

بسمه تعالی

تاریخ: ۱۴۰۴/۳/۲۵
شماره: ۱۵/۵۷۳۰۴
پیوست:


جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



برادر گرامی جناب آقای دکتر میر محمدی میبدی
رئیس محترم دانشگاه صنعتی اصفهان

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه داخلی هیئت‌امنا به پیوست صورتجلسه نشست هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۲۴ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده‌است، برای اجرا ابلاغ می‌گردد.
ضمناً در اجرای مفاد بند «۵» دستورالعمل نحوه‌ی تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسه‌های کمیسیون دائمی و هیئت امنا (موضوع بخشنامه شماره ۱۵/۵۴۳۰۹۸ مورخ ۹۲/۱۰/۱۶ این مرکز) مقتضی است مصوبات یاد شده در تارنمای آن دانشگاه درج گردد. مقتضی است به منظور اطلاع رسانی به اعضای محترم هیئت امنا، ترتیبی اتخاذ فرمایند نسخه‌ای از صورتجلسه در اختیار ایشان قرار گیرد.

با آرزوی توفیق الهی

40

محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز
هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۴۶۶۶
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



تاریخ
 شماره
 پیوست

صفحه ۱

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره‌ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان
 ۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱

مؤسسه عضو هیئت امناء: دانشگاه صنعتی اصفهان

ساعت شروع جلسه: ۱۳:۳۰

ساعت پایان جلسه: ۱۵:۳۰

نحوه تشکیل جلسه: به صورت حضوری و ویدئو کنفرانس

اعضای حاضر (حقوقی):

- ۱- جناب آقای دکتر محمد علی زلفی گل، وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امناء
- ۲- جناب آقای دکتر محمد سلیمانی، قائم مقام محترم وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
- ۳- جناب آقای دکتر محمد حسن صادقی مقدم، رئیس محترم کمیسیون دائمی هیئت امناء
- ۴- جناب آقای دکتر امیرعلی سیف‌الدین، نماینده محترم سازمان برنامه و بودجه کشور
- ۵- جناب آقای دکتر سید علی محمد میرمحمدی میبدی، رئیس دانشگاه صنعتی اصفهان و دبیر هیئت امناء

اعضای حاضر (حقیقی):

- ۱- جناب آقای دکتر هادی اکبرزاده، معاون مرکز الگوی اسلامی ایرانی پیشرفت و استاد دانشکده فیزیک دانشگاه صنعتی اصفهان
- ۲- جناب آقای دکتر امیر حسین بانکی پور، نماینده محترم اصفهان در مجلس شورای اسلامی
- ۳- جناب آقای دکتر سید جواد ساداتی نژاد، وزیر محترم جهاد کشاورزی
- ۴- جناب آقای دکتر سید مرتضی سقائیان نژاد، شهردار محترم قم و استاد دانشکده مهندسی برق و کامپیوتر دانشگاه صنعتی اصفهان
- ۵- جناب آقای دکتر محمد یاسر طیب نیا، مدیر عامل محترم شرکت فولاد مبارکه اصفهان
- ۶- جناب آقای دکتر عباس مقتدایی خوراسگانی، نماینده محترم اصفهان در مجلس شورای اسلامی

سایر مدعوین:

- ۱- جناب آقای دکتر مهدی بیات، مشاور محترم وزیر در امور هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
- ۲- جناب آقای دکتر شهاب کسکه، معاون محترم مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
- ۳- جناب آقای دکتر رضا تیکنی، معاون محترم آموزشی دانشگاه صنعتی اصفهان
- ۴- جناب آقای دکتر حمیدرضا صفوی، معاون محترم پژوهش و فناوری دانشگاه صنعتی اصفهان
- ۵- جناب آقای دکتر محمدرضا وهابی، سرپرست محترم دبیرخانه هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
 رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



تاریخ
شماره
پیوست

صفحه ۲

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره‌ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱

دستور اول (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۷): بررسی گزارش حسابرس منتخب هیئت امناء از صورت‌های مالی سال ۱۴۰۰ دانشگاه صنعتی اصفهان

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ز» ماده (۷) قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی پس از استماع گزارش حسابرس منتخب هیأت امناء از صورت‌های مالی سال ۱۴۰۰ تهیه شده توسط موسسه حسابرسی «آیین تراز آریا» با توجه به اظهار نظر مقبول حسابرس و پس از بررسی مشروط به انجام اصلاحات، رفع اشکالات و ایرادها و ارائه گزارش اقدامات انجام شده به جلسه بعدی هیئت امناء مورد تایید قرار گرفت.

دستور دوم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۷): اصلاح مصوبه دستور نهم مورخ ۱۴۰۰/۴/۲۷ هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان مبنی بر آزاد سازی حدود ۱۰ هزار متر مربع زمین برای طرح احداث میدان ورودی شهرستان خمینی شهر

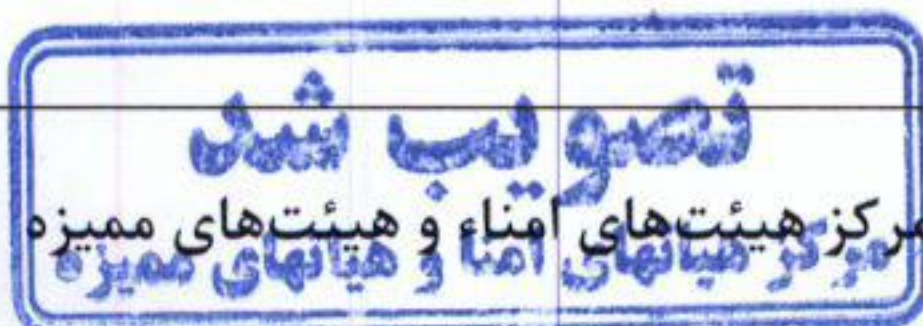
مصوبه:

با استناد به مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند (ج) ماده (۷) قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، ماده (۴۶) از فصل هشتم آیین نامه مالی معاملاتی دانشگاه‌ها و مصوبه دستور نهم مورخ ۱۴۰۰/۴/۲۷ هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان، با آزاد سازی حدود ده هزار متر مربع از زمین‌های ضلع جنوب غربی دانشگاه با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و رعایت صرفه و صلاح دانشگاه موافقت اصولی شد. ضمناً مقرر گردید پس از انجام توافقات لازم با شهرداری و تایید توافقتنامه توسط معاونت حقوقی و امور مجلس وزارت متبوع موضوع مجدداً جهت تایید و تصویب نهایی در هیئت امناء مطرح گردد.

دستور سوم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۷): مشارکت بخش خصوصی جهت احداث و راه اندازی مجموعه گردشگری در بخشی از اراضی دانشگاه

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و تبصره ۲ ماده ۵۸ آیین نامه مالی و معاملاتی مصوب، با کلیات احداث و راه‌اندازی مجموعه گردشگری در بخشی از اراضی دانشگاه در قالب قرارداد ساخت، بهره‌برداری و واگذاری (BOT) بصورت مشارکت با بخش خصوصی با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و رعایت صرفه و صلاح دانشگاه موافقت اصولی شد. ضمناً مقرر گردید طرح توجیهی آماده پس از تایید طرح توسط معاونت حقوقی و امور مجلس وزارت متبوع موضوع مجدداً جهت تایید و تصویب نهایی در هیئت امناء مطرح گردد.



مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



تاریخ
شماره
پیوست

صفحه ۳

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱

دستور چهارم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۷): تعیین حق همیاری دانشجویانی که در سال ۱۴۰۱ به صورت افتخاری در حیطة تخصصی خود در دانشگاه صنعتی اصفهان و واحدهای وابسته همکاری می کنند

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بر اساس مفاد ماده «۵» دستورالعمل همیار دانشجو در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی (موضوع بخشنامه شماره ۱۱/۳۷۲۲۴ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۷ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) و به منظور حمایت و تشویق دانشجویان دانشگاه صنعتی اصفهان و واحدهای وابسته که در حیطة تخصصی خود، در دانشگاه محل تحصیل و با رعایت ضوابط مقرر در دستورالعمل مذکور، به صورت افتخاری با عنوان «همیار دانشجو» همکاری می کنند، «حق همیاری» دانشجویان مذکور بر حسب مقطع تحصیلی، نوع، سابقه و کیفیت ارائه شده و تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه به شرح جدول زیر، برای اجرا از ابتدای سال ۱۴۰۱ به تصویب رسید.

حق همیار دانشجو	حداقل ۵۰۰۰۰ ریال و	حداقل ۸۰۰۰۰ ریال و	حداقل ۱۳۰۰۰۰ ریال و
به ازای هر ساعت	حداکثر ۷۰۰۰۰ ریال	حداکثر ۱۲۰۰۰۰ ریال	حداکثر ۱۹۰۰۰۰ ریال

تبصره ۱- به استناد ماده «۶» دستورالعمل مذکور، سقف استفاده از همیار دانشجو برای هر دانشجو ۸۵ ساعت در ماه است.

تبصره ۲- به استناد ماده «۷» دستورالعمل یادشده، حق همیار دانشجو موضوع این مصوبه برای دانشجویان با میانگین معدل بیش از «۱۶» در رشته های فنی و مهندسی و علوم پایه و بیش از «۱۷» در رشته های کشاورزی، علوم انسانی و هنر در نیمسال تحصیلی قبل از شروع به «همیاری دانشجو» به میزان ۲۰ درصد مبالغ مندرج در جدول فوق افزایش یابد.

دستور پنجم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۷): تصویب آیین نامه سرآمدان آموزشی دانشگاه صنعتی اصفهان

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی اعضای هیئت علمی (موضوع ماده ۵۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی)، شیوه نامه نحوه انتخاب اعضای هیئت علمی «سرآمد آموزشی» دانشگاه صنعتی اصفهان به شرح پیوست شماره یک به تصویب رسید.

دستور ششم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۷): تصویب هزینه خدمات آموزش دانشگاه در سال تحصیلی

۱۴۰۲-۱۴۰۳ دانشگاه صنعتی اصفهان

مصوبه:

با استناد به مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و با عنایت به بند (و) ماده (۷) قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، هزینه خدمات آموزش دانشگاه در سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ به شرح پیوست شماره دو به تصویب رسید.



۴۵

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه



تاریخ.....

شماره.....

پیوست.....

صفحه ۴

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره‌ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱

دستور هفتم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۷): تصویب آیین‌نامه ترفیع پایه سالیانه اعضای هیأت علمی

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و مواد (۴۸) تا (۵۴) آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی آیین‌نامه ترفیع پایه سالیانه اعضای هیأت علمی دانشگاه صنعتی اصفهان با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه به شرح پیوست شماره ۵ سه به تصویب رسید.

دستور هشتم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۷): اصلاح تبصره (۳) ماده (۸۷) آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی

مصوبه:

با استناد به مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با عنایت به ماده (۸۷) آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، با اصلاح تبصره (۳) ماده (۸۷) به شرح زیر موافقت بعمل آمد:
«بانوان مشمول صندوق تأمین اجتماعی از نظر پرداخت حقوق و مزایای ایام مرخصی زایمان تابع مقررات قانون تأمین اجتماعی می‌باشند».

دستور نهم: افزایش سقف حق‌التدریس اعضای هیئت علمی دانشگاه صنعتی اصفهان

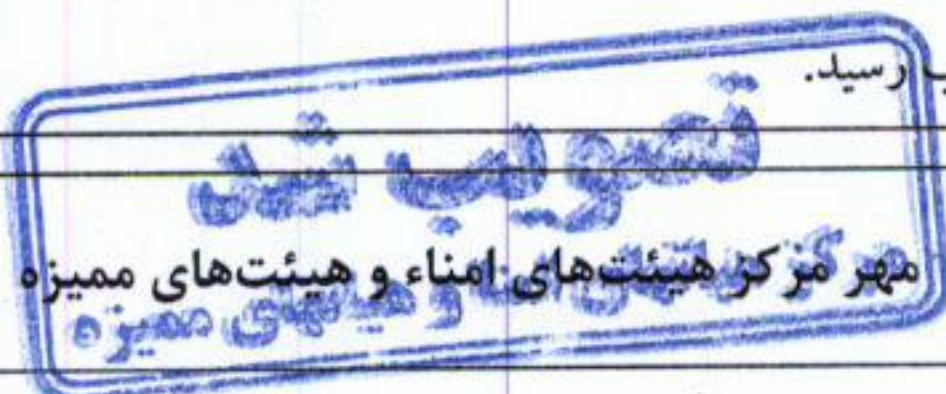
مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و با عنایت به ماده (۳۲) آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، هیئت امنای دانشگاه با افزایش سقف حق‌التحقیق و حق‌التدریس اعضای هیئت علمی از ۲۰ واحد به ۳۰ واحد در هر نیمسال مشروط به آنکه حداکثر ۱۰ واحد تدریس نظری باشد و در تابستان به ۹ واحد مشروط به تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیص سالانه موافقت نمود.

دستور دهم: تصویب دستورالعمل پرداخت فوق‌العاده نوبت کاری اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه صنعتی اصفهان

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، مصوبه شماره ۱۴۴۲۰۶ مورخ ۱۳۹۵/۱۱/۱۸ هیئت محترم وزیران (موضوع آیین‌نامه فوق‌العاده نوبت کاری)، بند (۴)، ماده (۳۸) آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه صنعتی اصفهان، ضمن لغو کلیه مصوبات قبلی دانشگاه در خصوص فوق‌العاده نوبت کاری، دستورالعمل پرداخت فوق‌العاده نوبت کاری اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه صنعتی اصفهان با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و مشروط به تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیص سالانه به شرح پیوست شماره چهار به تصویب رسید.



محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



تاریخ

شماره

پیوست

صفحه ۵

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره‌ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱

دستور یازدهم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۷): تعویق بازنشستگی آقای دکتر سید مرتضی سقائیان نژاد

مصوبه:

به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با توجه به تبصره یک ماده (۹۶) آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی با تعویق بازنشستگی آقای دکتر سید مرتضی سقائیان نژاد، عضو هیئت علمی دانشکده مهندسی برق و کامپیوتر، برای سال دوم به مدت یک سال موافقت گردید.

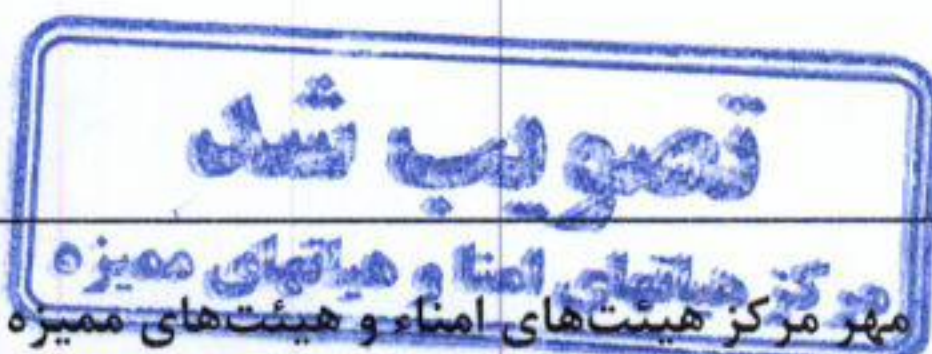
دستور دوازدهم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۷): اخذ مجوز تمدید قرارداد اعضای هیئت علمی پیمانی، مازاد بر ۵

سال دوره مجاز پیمانی، با توجه به عدم کسب امتیاز لازم جهت طرح در هیئت رئیسه دانشگاه

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امناء و در اجرای ماده (۱۳) آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، با تمدید خدمت پیمانی خانم‌ها دکتر لادن طلایی، دکتر بنفشه خلیلی و آقای دکتر میثم رحیمی از اعضای هیئت علمی تمام وقت دانشگاه صنعتی اصفهان به شرح جدول ذیل برای سال ششم با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه موافقت گردید.

نام و نام خانوادگی	سال تمدید	دانشکده / مرکز / پژوهشکده	تاریخ استخدام	مرخصی زایمان (ماه)	نیمه وقت (ماه)	از	تا
لادن طلایی	ششم	کشاورزی	۱۳۹۶/۱۰/۲۷	-	-	۱۴۰۱/۱۰/۲۷	۱۴۰۲/۱۰/۲۶
بنفشه خلیلی	ششم	کشاورزی	۱۳۹۵/۱۰/۷	۹	-	۱۴۰۱/۷/۷	۱۴۰۲/۷/۶
میثم رحیمی	هفتم	زبان	۱۳۹۵/۱۲/۴	-	-	۱۴۰۱/۱۲/۴	۱۴۰۲/۱۲/۳



مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



تاریخ

شماره

پیوست

صفحه ۶

صورتجلسه دومین نشست عادی از دوره‌ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱

دستور سیزدهم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۷): بررسی درخواست بازگشت به کار آقای دکتر مجتبی آقائی
فروشانی عضو هیأت علمی اسبق دانشگاه صنعتی اصفهان پس از اجرای تبصره (۲) ماده (۱۵) آئین‌نامه استخدامی اعضای هیئت
علمی

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و تبصره (۲) ماده (۱۵) آئین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و با عنایت به دستور چهاردهم جلسه مورخ ۱۳۹۷/۱۱/۱۳ هیئت امناء، با درخواست بازگشت به کار آقای مجتبی آقائی فروشانی از اعضای هیئت علمی تمام وقت دانشکده ریاضی دانشگاه صنعتی اصفهان مشروط به اعلام نظر و موافقت معاونت حقوقی و امور مجلس وزارت عتف و برقرار بودن ردیف استخدامی قبلی ایشان و رضایت بخش بودن ارزیابی دانشجویان به شرح جدول ذیل از تاریخ تایید صلاحیت های علمی و عمومی ایشان توسط مرکز جذب وزارت علوم و با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و بدون ایجاد بار سازمانی برای دانشگاه و بدون پرداخت در ایام منفصل بودن ایشان، تصویب گردید.

نام و نام خانوادگی	دانشکده	تاریخ استخدام	تاریخ تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی	تاریخ اجرای بند "د" ماده ۱۵	تمدید مهلت پیمانی موضوع تبصره ۱ ماده ۱۵ (بازخرید)
مجتبی آقائی فروشانی	ریاضی	۱۳۷۹/۷/۱	۱۳۸۴/۴/۳	۱۳۹۵/۱۰/۲۵	یک سال

دستور چهاردهم: شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه علمی، فرهنگی و فناوری به اعضای هیئت علمی دانشگاه صنعتی اصفهان و شیوه‌نامه اجرایی گسترش تعاملات علمی ملی و بین‌المللی

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و در راستای ایجاد تحول در حوزه‌های امور پژوهشی و به منظور فراهم آوردن تسهیلات لازم برای پژوهشگران در حوزه‌های مختلف و نیز هدایت پژوهش‌ها به سمت اولویت‌های برنامه‌های تقدیمی وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به مجلس شورای اسلامی، شیوه‌نامه اجرایی اعطای پژوهانه به اعضای هیئت علمی و شیوه‌نامه اجرایی گسترش تعاملات علمی ملی و بین‌المللی برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۳/۱/۱ مشروط به تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالانه به شرح پیوست‌های شماره‌های «۵» و «۶» به تصویب رسید.

دستور پانزدهم: اعطای یک پایه تشویقی به آقای دکتر مصلحی رئیس محترم شهرک علمی و تحقیقاتی اصفهان بابت جذب منابع استان در راستای خدمت‌رسانی به آموزش عالی

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، با عنایت به تعامل سازنده رئیس محترم شهرک علمی و تحقیقاتی اصفهان با مقامات استان و جذب سرمایه ۵۰۰ میلیارد ریالی از شرکت بسپار شیمی سپیدان، هیئت امناء با اعطای یک پایه تشویقی به رئیس محترم شهرک علمی و تحقیقاتی اصفهان جناب آقای دکتر مصلحی موافقت می‌نماید.

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



تاریخ
 شماره
 پیوست

صفحه ۷

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره‌ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱

دستور شانزدهم: درخواست دانشگاه صنعتی اصفهان برای تاسیس سازمان توسعه و سرمایه‌گذاری دانشگاه صنعتی اصفهان

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده «۱۴» قانون جهش تولید دانش‌بنیان مصوب ۱۴۰۱/۲/۱۱ مجلس شورای اسلامی و تبصره‌های ذیل آن، در راستای تحقق و توسعه اهداف و مأموریت‌های علمی، آموزشی و پژوهشی از طریق توسعه منابع مالی و مدیریت متمرکز و یکپارچه سرمایه‌گذاری‌ها، دارایی‌ها، اموال و موقوفات (با رعایت موازین شرعی)، با درخواست دانشگاه صنعتی اصفهان برای تاسیس «سازمان توسعه و سرمایه‌گذاری دانشگاه صنعتی اصفهان» زیر نظر ریاست دانشگاه و وابسته به دانشگاه، مشروط به آنکه ۱۰۰ درصد مالکیت آن متعلق به دانشگاه باشد، با رعایت ضوابط و مقررات مقرر در ماده مذکور و تبصره‌های ذیل آن و سایر ضوابط و مقررات مربوطه و اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح موافقت اصولی به عمل آمد و مقرر شد، درآمد سازمان مذکور با رعایت اصول (۵۲) و (۵۳) قانون اساسی منحصراً در راستای تحقق اهداف آن دانشگاه، هزینه شود.

دکتر محمد علی زلفی گل
 وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
 و رئیس هیئت امناء

دکتر سید علی محمد میبدی
 رئیس دانشگاه صنعتی اصفهان
 و دبیر هیئت امناء

تصویب شد
 مرکز هیاتهای امناء و هیاتهای ممیزه
 مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
 رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



تاریخ
شماره
پیوست

صفحه ۷

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱

امضاء	اسامی اعضای هیأت امناء (حقیقی و حقوقی)		
	وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیأت امناء	دکتر محمدعلی زلفی گل	۱
	قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه	دکتر محمد سلیمانی	۲
	رئیس کمیسیون دائمی هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان	دکتر محمدحسن صادقی مقدم	۳
	نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور	دکتر امیریان	۴
	رئیس دانشگاه صنعتی اصفهان و دبیر هیأت امناء	دکتر سید علی محمد میرمحمدی میبدی	۵
	معاون مرکز الگوی اسلامی ایرانی پیشرفت و عضو هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان	دکتر هادی اکبرزاده	۶
	نماینده اصفهان در مجلس شورای اسلامی و عضو هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان	دکتر امیر حسین بانکی پورنژاد	۷
	وزیر جهاد کشاورزی و عضو هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان	دکتر سیدجواد ساداتی نژاد	۸
	شهردار قم و عضو هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان	دکتر سیدمرتضی سقائیان نژاد	۹
	مدیر عامل شرکت فولاد مبارکه اصفهان و عضو هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان	دکتر محمد یاسر طیب نیا	۱۰
	نماینده اصفهان در مجلس شورای اسلامی و عضو هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان	دکتر عباس مقتدایی خوراسگانی	۱۱

مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه



تاریخ

شماره

پیوست

صفحه ۸

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره‌ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان
۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱

پیوست شماره یک مربوط به دستور پنجم
شیوه نامه نحوه انتخاب اعضای هیئت علمی سرآمد آموزشی

مقدمه

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری براساس این شیوه‌نامه به منظور تجلیل از سرآمدان آموزشی در سطح دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور، نسبت به تکریم شأن و منزلت ایشان اقدام به عمل می‌آورد. سرآمدان آموزشی از میان اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی که در حوزه آموزش دارای شرایط ویژه باشند، برگزیده می‌شوند. انتخاب سرآمدان آموزشی در دو سطح کشوری و مؤسسه انجام می‌گیرد. تدوین شیوه‌نامه مذکور در راستای اهداف قانون اهداف، وظائف و تشکیلات وزارت مصوب مجلس شورای اسلامی و با توجه به جایگاه رفیع سرآمدان آموزشی در تحقق دانشگاه تمدن‌ساز و حکمت بنیان در گام دوم انقلاب اسلامی انجام پذیرفته است.

ماده ۱: تعاریف

وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مؤسسه: کلیه دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی آموزشی و پژوهشی دارای مجوز از سوی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

عضو هیئت علمی: عضو هیئت علمی پیمانی یا رسمی مؤسسه

شورای آموزشی مؤسسه: شورایی که وظیفه تصمیم‌گیری در مورد فعالیت‌های آموزشی را بر عهده دارد.

بخش اول: شرایط عمومی

ماده ۲: سرآمدان آموزشی از میان اعضای هیئت علمی مؤسسه‌ها و در دو سطح مؤسسه و کشوری مطابق با ضوابط این شیوه‌نامه انتخاب می‌شوند.

ماده ۳: هر عضو هیئت علمی که طی سه سال، پیوسته یا ناپیوسته، در مقام سرآمد آموزشی در آن مؤسسه انتخاب شود، مشمول یک پایه تشویقی موضوع ماده ۵۳ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی می‌شود و حداکثر از این محل می‌تواند ۳ پایه تشویقی دریافت کند.

تبصره ۱: به ازای هر ۳۰ عضو هیئت علمی شاغل در دانشکده، پژوهشکده یا مؤسسه، پایه تشویقی با رعایت ضوابط این ماده به یک عضو واجد شرایط اعطا می‌شود. در دانشکده‌ها یا پژوهشکده‌های دارای کمتر از سی عضو هیئت علمی به شکل تجمیعی لحاظ می‌شود. اجرای ماده ۳ این شیوه‌نامه و تبصره آن پس از تصویب هیئت امناء مؤسسه قابل اعمال می‌باشد.

بخش دوم: شرایط اختصاصی انتخاب سرآمد آموزشی در سطح مؤسسه

ماده ۴: عضو هیئت علمی سرآمد آموزشی مؤسسه از میان اعضای هیئت علمی شاغل و تمام‌وقت با دست کم سه سال سابقه خدمت که بالاترین امتیازات را از جدول امتیازات عضو هیئت علمی سرآمد (پیوست شماره ۱) احراز کرده در سطح دانشکده(ها) یا پژوهشکده(ها) انتخاب می‌شود.

تبصره ۱: در مورد انتخاب اعضاء هیئت علمی که از نظر امتیاز در شرایط برابر قرار دارند، میزان سابقه خدمت آموزشی و پژوهشی و خدمات برجسته ملاک عمل خواهد بود.

تبصره ۲: اعضای هیئت علمی که در دو سال تحصیلی پیش از ارزیابی، متوسط نمره ارزشیابی تدریس ایشان از متوسط نمره ارزشیابی دانشکده یا پژوهشکده بالاتر باشد می‌توانند براساس جدول پیوست شماره ۱ در مقام سرآمد آموزشی مورد ارزیابی قرار گیرند.

ماده ۵: مؤسسه می‌تواند به ازای هر ۳۰ عضو هیئت علمی، یک نفر را در مقام سرآمد آموزشی مؤسسه در هر سال انتخاب کند.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



تاریخ
شماره
پیوست

صفحه ۹

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره‌ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱

تبصره ۱: مؤسسه‌ای که کمتر از ۳۰ نفر عضو هیئت‌علمی دارد می‌تواند یک نفر از اعضای هیئت‌علمی واجد شرایط را معرفی کند.

ماده ۶: انتخاب و معرفی سرآمدان آموزشی توسط کمیته‌ای متشکل از اعضاء زیر که ذیل شورای آموزشی مؤسسه تشکیل می‌شود، انجام می‌شود:

- رئیس مؤسسه (رئیس کمیته)
- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی (دبیر کمیته)
- معاون فرهنگی یا عناوین مشابه
- معاون پژوهشی و فناوری
- سه نفر از رؤسا یا معاونان آموزشی و تحصیلات تکمیلی یا مدیران گروه‌های دانشکده‌ها و پژوهشکده‌ها به انتخاب رئیس مؤسسه حسب ارتباط موضوعی
- دو نفر از اعضای هیئت‌علمی صاحب‌نظر و با سابقه و ترجیحاً از بین سرآمدان آموزشی ادوار گذشته به انتخاب رئیس مؤسسه

بخش سوم: شرایط اختصاصی انتخاب سرآمد آموزشی در سطح کشور

ماده ۷: مؤسسات برای انتخاب سرآمد آموزشی کشوری، به ازای هر ۳۰۰ عضو هیئت‌علمی شاغل در مؤسسه، یک نفر از اعضای هیئت‌علمی را از میان سرآمدان آموزشی مؤسسه در همان سال با انتخاب کمیته سرآمدان آموزشی مؤسسه تا نیمه بهمن به معاونت آموزشی وزارت معرفی می‌کنند. مؤسساتی که کمتر از ۳۰۰ نفر عضو هیئت‌علمی دارند می‌توانند یک نفر را برای انتخاب در مقام سرآمد آموزشی کشوری به معاونت آموزشی وزارت معرفی کنند.

تبصره ۱: فرم‌های تکمیل‌شده مربوط به افراد منتخب، پس از تأیید کمیته «انتخاب سرآمدان آموزشی» مؤسسه برای بررسی نهایی با امضای رئیس کمیته، به معاونت آموزشی وزارت ارسال می‌شود.

تبصره ۲: بدین منظور، ضروری است صور تجلسه مربوط، به همراه فرم (پیوست ۱) و مدارک و مستندات مورد درخواست (که همه‌ساله طی بخشنامه‌ای توسط معاونت آموزشی وزارت اعلام می‌شود) در موعد مقرر به معاونت آموزشی وزارت ارسال شود.

ماده ۸: دبیرخانه شورا «انتخاب سرآمدان آموزشی کشوری» در معاونت آموزشی وزارت قرار دارد و نسبت به انتخاب سرآمدان آموزشی در سطح کشوری اقدام می‌کند.

ماده ۹: ترکیب اعضای شورا «انتخاب سرآمدان آموزشی» در سطح کشوری به شرح زیر است:

- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری (رئیس شورا)؛
- قائم‌مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه (نائب‌رئیس شورا)؛
- معاون آموزشی وزارت (دبیر شورا)؛
- معاون پژوهشی وزارت؛
- معاون فناوری و نوآوری وزارت؛
- معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت؛
- مدیرکل دفتر برنامه‌ریزی آموزش عالی؛
- رئیس مرکز ارزیابی و تضمین کیفیت وزارت؛
- سه تن از اعضای شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی به پیشنهاد دبیر شورا و تأیید وزیر
- دو تن از شخصیت‌های علمی و فرهنگی کشور (ترجیحاً از استادان سرآمد سال‌های قبل) به پیشنهاد دبیر شورا و تأیید وزیر

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



تاریخ

شماره

پیوست

صفحه ۱۰

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره‌ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱

ماده ۱۰: پرونده‌های ارسالی از سوی مؤسسه، پس از بررسی در دبیرخانه، در شورا «انتخاب سرآمدان آموزشی کشوری» مورد بررسی قرار می‌گیرند و پس از آن افراد برگزیده با رأی شورا و تأیید وزیر انتخاب می‌شوند. تعداد افراد برگزیده در مقام سرآمدان آموزشی کشوری حداکثر ۲۰ نفر در هر سال هستند.

ماده ۱۱: جلسات کمیته موضوع ماده «۶» و شورا موضوع ماده «۹»، با حضور دوسوم از اعضاء رسمیت می‌یابد و مصوبات آنها با اکثریت رأی اعضای حاضر قانونی است.

ماده ۱۲: به منظور تحقق گام دوم انقلاب اسلامی و نقش آفرینی استادان در تحقق دانشگاه تمدن‌ساز و حکمت‌بنیان، شاخص‌های مرتبط با جایزه حکمت و دانایی هر ساله از سوی معاونت آموزشی وزارت به مؤسسات ابلاغ می‌شود. جایزه حکمت و دانایی هر ساله به حداکثر ۳ نفر از منتخبان سرآمدی آموزشی کشوری و حائز شرایط دریافت جایزه اعطا می‌شود.

تبصره ۱: معاونت آموزشی وزارت موظف به پیگیری ثبت جایزه حکمت و دانایی در مراجع قانونی است.

ماده ۱۳: اعتبارات لازم برای تقدیر و تشویق سرآمدان آموزشی و برگزیدگان جایزه حکمت و دانایی می‌بایستی در بودجه مؤسسات و معاونت آموزشی وزارت لحاظ شود.

ماده ۱۴: معاونت آموزشی وزارت موظف است جزئیات مدارک احراز نمرات مربوط به ملاک‌های ارزیابی موضوع پیوست ۱ را سالیانه تا پیش از دی ماه، هر سال به مؤسسات برای ارزیابی ابلاغ کند.

ماده ۱۵: این شیوه‌نامه در «۱۵» ماده و «۷» تبصره در تاریخ ۱۴۰۱/۱۰/۱۱ در جلسه کمیسیون مقررات و آیین‌نامه‌های آموزشی و تحول در آموزش عالی شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی مطرح و پس از تأیید معاونت آموزشی وزارت از سوی وزیر علوم، تحقیقات و فناوری تصویب شد و از تاریخ ابلاغ، لازم‌الاجراست.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



تاریخ
شماره
پیوست

صفحه ۱۱

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره‌ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱

پیوست ۱: جدول امتیازات عضو هیئت علمی پیشنهادی برای انتخاب سرآمدان آموزشی

نام مؤسسه:

نام و نام خانوادگی:

مرتبه علمی:

رشته تخصصی:

ردیف	ویژگی	ملاک ارزیابی	میزان امتیاز	
			حداقل امتیاز	حداکثر امتیاز
۱	فعالیت آموزشی (۱۰۰ امتیاز)	کیفیت و پویایی تدریس دوره تحصیلات تکمیلی	۱۵	۲۵
۲		کیفیت و پویایی تدریس دوره کارشناسی*	۲۰	۳۵
۳		رعایت مقررات آموزشی و شئون معلمی	۱۵	۲۰
۴		استفاده از فناوری‌های آموزشی مکمل در تدریس	-	۲۰
۵	فعالیت آموزش پژوهی (۱۰۰ امتیاز)	تولیدات آموزشی	-	۲۵
۶		تصنیف و تألیف یا ترجمه کتب درسی	-	۳۵
۷		طراحی برنامه درسی	-	۲۵
۸		حضور در دوره‌های آموزشی سرآمدی آموزشی	-	۱۵
۹	فعالیت فرهنگی و اخلاق حرفه‌ای (۱۰۰)	حضور فعال در دانشگاه و مشارکت در انجام فعالیت‌های اجرایی مرتبط با آموزش	۱۵	۳۰
۱۰		فعالیت اجرایی مؤثر در امور آموزش عالی	-	۱۰
۱۱		اشتهار به ارزش‌های دینی و اخلاقی	۱۵	۳۰
۱۲		مشارکت مؤثر در فعالیت‌های فرهنگی و اجتماعی مرتبط با برگزاری پرورش کلاس درس	-	۳۰
۱۳	فعالیت شاگرد پروری (۱۰۰ امتیاز)	مشارکت مؤثر در تربیت دانش‌آموختگان برجسته علمی	-	۳۰
۱۴		مشارکت مؤثر در سمت استاد راهنمای آموزشی (مطابق با مقررات آموزشی یکپارچه)	-	۲۰
۱۵		مشارکت مؤثر به عنوان استاد همراه نخبگان و استعداد‌های درخشان	-	۲۰
۱۶		مشارکت در تحقق دانشگاه تمدن‌ساز مبتنی بر حکمت و دانایی	-	۳۰

* در مؤسساتی که دوره کارشناسی ندارند، این امتیاز به موضوع بند ۱ اضافه می‌شود. همچنین، در مؤسساتی که دوره تحصیلات تکمیلی ندارند امتیاز بند ۱ به بند ۲ اضافه می‌شود.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



تاریخ
شماره
پیوست

صفحه ۱۲

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱

پیوست شماره ۵ دو مربوط به دستور ششم

هزینه خدمات آموزش دانشگاه در سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

عنوان خدمت آموزشی	مبلغ پیشنهادی (ریال)
بررسی درخواست انتقال خارج به داخل همه مقاطع	۳,۹۰۰,۰۰۰
صدور کارت دانشجویی	۷۰۰,۰۰۰
صدور یا تعویض کارت دانشجویی المثنی و میهمانی و انتقال	۱,۱۰۰,۰۰۰
میهمانی و انتقالی (برای بررسی در بار اول)	۱,۰۰۰,۰۰۰
تجدید نظر در رای کمیسیون موارد خاص و شورای منتخب	۴۰۰,۰۰۰
صدور کارنامه فارسی (رسمی و غیررسمی)	۳۰۰,۰۰۰
صدور دانشنامه	۸۱۵,۰۰۰
صدور گواهینامه موقت	۶۲۰,۰۰۰
صدور دانشنامه و گواهی موقت المثنی	۱,۹۰۰,۰۰۰
کپی برابر اصل مدارک تحصیلی	۲۰۰,۰۰۰
صدور گواهی های داده شده (رتبه، دوره های فرعی و ...)	۳۵۰,۰۰۰
پرونده الکترونیکی هنگام پذیرش	۸۰۰,۰۰۰
پرونده بهداشتی	۶۰۰,۰۰۰
بررسی پرونده بدون آزمون کارشناسی ارشد	۱,۵۰۰,۰۰۰
بررسی پرونده بدون آزمون دکتری	۲,۰۰۰,۰۰۰
مصاحبه ورودی های آزمون دکتری	۱,۷۸۰,۰۰۰
تاخیر در تسویه حساب دانش آموختگی و انصراف	پس از دو ماه از تاریخ پایان کار به ازای هر ماه مبلغ ۵۶۰,۰۰۰ و تا سقف ۱۲ ماه
هزینه مهر و موم مدارک	۲۰۰,۰۰۰

* تبصره: هزینه ارسال هرگونه مدارک پستی بر اساس تعرفه روز اداره پست بصورت جداگانه توسط دانشگاه یا اداره پست اخذ می گردد.

مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه



صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره‌ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱

پیوست شماره چهار مربوط به دستور دهم

دستورالعمل پرداخت فوق‌العاده نوبت کاری کارمندان دانشگاه صنعتی اصفهان

مقدمه

ماهیت برخی از مشاغل دانشگاه به گونه‌ای است که کارکنان شاغل در آن مشاغل باید خارج از ساعت متعارف حضور کارکنان، در محل کار خود حاضر شوند. به همین دلیل فوق‌العاده‌ای تحت عنوان «فوق‌العاده نوبت کاری» در قوانین استخدامی برای ایشان در نظر گرفته شده است. به استناد بند ۴ ماده ۳۸ آیین‌نامه استخدامی کارمندان دانشگاه و با در نظر گرفتن مصوبه شماره ۱۴۴۲۰۶ مورخ ۱۳۹۵/۱۱/۱۸ هیأت وزیران، موضوع آیین‌نامه فوق‌العاده نوبت کاری؛ دستورالعمل پرداخت فوق‌العاده نوبت کاری کارمندان دانشگاه صنعتی اصفهان به شرح زیر تدوین می‌شود.

ماده ۱: هدف

هدف از تدوین این دستورالعمل، ارائه یک روش نظام‌مند جهت پرداخت فوق‌العاده نوبت کاری به کارمندان مشمول در دانشگاه صنعتی اصفهان می‌باشد.

ماده ۲: دامنه کاربرد

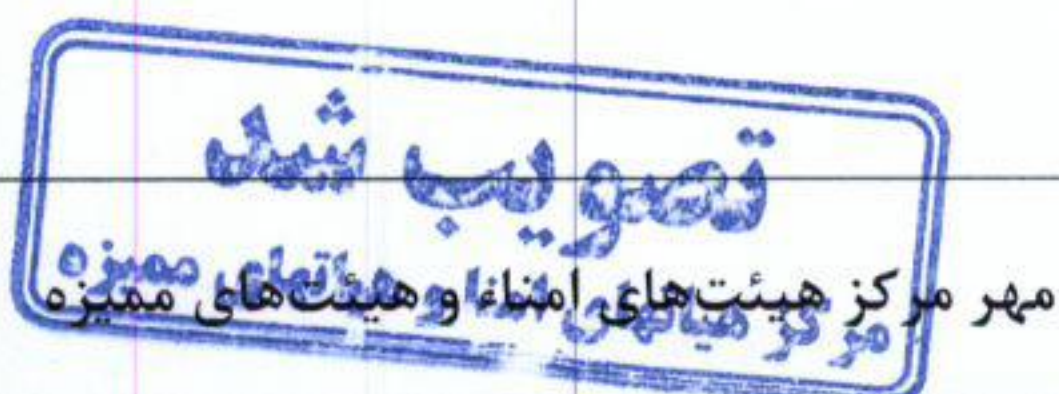
این دستورالعمل برای کلیه اعضای مشمول آیین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیات علمی که شرایط دریافت فوق‌العاده نوبت کاری را داشته باشند کاربرد و کارایی دارد. کارمندان مشمول قانون کار براساس مواد ۵۳، ۵۶ و ۵۸ قانون کار از فوق‌العاده‌های مربوط بهره‌مند خواهند شد.

ماده ۳: تعریف واژه‌ها

- ۳-۱- **دانشگاه:** واژه دانشگاه در این دستورالعمل اشاره به دانشگاه صنعتی اصفهان دارد.
- ۳-۲- **ساعت کار متعارف:** منظور ساعت اعلام شده از سوی هیأت رئیسه دانشگاه در چارچوب ماده ۳۸ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیات علمی است.
- ۳-۳- **فوق‌العاده نوبت کاری:** به متصدیان مشاغل پرداخت می‌شود که با توجه به ماهیت و نوع شغل و الزام دانشگاه، در نوبت‌هایی غیر از ساعت کار متعارف اداری به صورت تمام وقت و مستمر ملزم به انجام وظیفه هستند.

ماده ۴: نوبت‌ها و درصد فوق‌العاده مربوطه

نوبت‌های غیرمتعارف و درصد فوق‌العاده نوبت کاری مربوطه در مشاغل مختلف، به شرح جدول زیر می‌باشد:



محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره‌ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱

نوع حضور	درصد فوق العاده براساس حقوق رتبه و پایه مشمولین آیین-نامه	مشمولین فعلی در دانشگاه	درصد فوق العاده برای مشمولین قانون کار
یک نوبتی دایم (شب تا صبح)	٪۳۰	-	با توجه به ساعات کار شب مشمول ماده ۵۳ و ۵۸ قانون کار شب کاری (۳۵ درصد مازاد بر مزد ساعت عادی)
دو نوبتی چرخشی منظم (صبح تا شب - شب تا صبح)	٪۲۸	ساعت کار ۱۲-۲۴ نگهبانی متصدی تأسیسات پذیرش مهمانسرا	ماده ۵۶ قانون کار نوبت کاری ۲۲/۵ درصد مزد
سه نوبتی چرخشی منظم (صبح تا عصر - عصر تا شب - شب تا صبح)	٪۲۶	-	ماده ۵۶ قانون کار نوبت کاری ۱۵ درصد مزد
دو نوبتی منظم (عصر تا شب - شب تا صبح)	٪۲۴	-	ماده ۵۶ قانون کار نوبت کاری ۲۲/۵ درصد مزد
دو نوبتی منظم (شب تا صبح - صبح تا عصر)	٪۲۴	-	ماده ۵۶ قانون کار نوبت کاری ۲۲/۵ درصد مزد
یک نوبتی دایم (عصر تا شب)	٪۲۰	مسئول قرائت خانه مسئول کتابخانه خوابگاه مسئول فرهنگی خوابگاه	در قانون کار پیش بینی نشده است.
ترکیب و یا چند حالت از حالات فوق به صورت متناوب	٪۲۵	ساعت کار ۲۴-۴۸ متصدی خوابگاه (شب) اپراتور مرکز مخابرات کارگر باغبانی	با توجه به ساعات کار شب مشمول ماده ۵۳ و ۵۸ قانون کار شب کاری (۳۵ درصد مازاد بر مزد ساعت عادی)

ماده ۵: شرایط پرداخت

شرط پرداخت فوق العاده نوبت کاری، حضور حداقل یک ماه مستمر در نوبت‌های غیرمتعارف ذکر شده در ماده ۴ می باشد و کارمندی که به صورت غیرمنظم و برحسب نوبت به صورت کشیک یا عناوین مشابه آن در هر یک از حالات زمانی عهده دار انجام مسئولیت‌های محول می باشند، مشمول پرداخت فوق العاده نوبت کاری نبوده و با رعایت مقررات مربوط از فوق العاده اضافه کار ساعتی برخوردار می شوند.

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیاتهای امناء و هیاتهای ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



تاریخ
شماره
پیوست

صفحه ۱۶

صورتجلسه دومین نشست عادی از دوره‌ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان
۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱

ماده ۶: فرآیند انجام کار

۶-۱- فرآیند درخواست حضور کارکنان در خارج از ساعت متعارف

۶-۱-۱- ارسال درخواست حضور کارکنان در خارج از ساعت متعارف با ذکر دلایل و تاریخ شروع آن، توسط بالاترین مقام واحد سازمانی محل خدمت به اداره کارگزینی (درخواست باید حداقل یک ماه قبل از تاریخ شروع ارسال شود)
۶-۱-۲- بررسی درخواست توسط کارشناس کارگزینی و تهیه نظر کارشناسی (بررسی لزوم نیاز، تعداد کارکنان مشمول و نحوه حضور با توجه به ماده ۴ این دستورالعمل)

۶-۱-۳- طرح درخواست در هیأت اجرایی منابع انسانی

۶-۱-۴- اعلام نتیجه به واحد سازمانی مربوط

۶-۱-۵- تعریف ساختار در سامانه حضور و غیاب

۶-۲- فرآیند درخواست جابجایی کارکنان از ساعت متعارف به نوبت کاری و بالعکس (برای واحدهای سازمانی که نوبت کاری آنها قبلاً مصوب شده است)

۶-۲-۱- ارسال نام کارمندان و تاریخ شروع، جهت جابجایی از ساعت متعارف به نوبت کاری و بالعکس، توسط بالاترین مقام واحد سازمانی محل خدمت به اداره کارگزینی (درخواست باید حداقل ۱۰ روز قبل از تاریخ شروع ارسال شود)
۶-۲-۲- بررسی درخواست توسط کارشناس کارگزینی با توجه به مصوبات فرآیند ۶-۱-۶
۶-۲-۳- در صورت مغایرت با مصوبات، ارجاع به درخواست دهنده جهت اصلاح
۶-۲-۴- صدور حکم کارگزینی
۶-۲-۵- تعریف ساختار در سامانه حضور و غیاب

این دستورالعمل در ماده ۶ و بند ۱۵ در دومین نشست عادی از دوره‌ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان در تاریخ ۱۴۰۱/۱۱/۲۴ به تایید نهایی رسید.

تصویب شد

مهر مرکز هیأت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه