

برادر گرامی جناب آقای دکتر ابطحی
رئیس محترم دانشگاه صنعتی اصفهان و دبیر هیئت امنای

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه‌ی داخلی هیئت‌امنا به پیوست
صورتجلسه‌ی هفتمین نشست عادی از دوره‌ی ششم
هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۷ که به
تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای
اجرا ابلاغ می‌گردد.

ضمناً در اجرای مفاد بند «۵» دستورالعمل نحوه‌ی تنظیم دستور
جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسه‌های کمیسیون دائمی و
هیئت امناء (موضوع بخشنامه شماره ۱۵/۵۴۳۰۹۸ مورخ ۹۲/۱۰/۱۶
این مرکز) مقتضی است مصوبات یاد شده در تارنمای دانشگاه
صنعتی اصفهان درج گردد. مقتضی است به منظور اطلاع رسانی به
اعضای محترم هیئت امنای، ترتیبی اتخاذ فرمایند نسخه‌ای از
صورتجلسه در اختیار ایشان قرار گیرد.

با آرزوی توفیق الهی

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۳۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۴۴۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۲۶۶۵

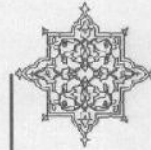
Website: www.msrl.ir

Email: info@msrl.ir

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



تاریخ: ۱۴۰۵/۱۲/۳۰
شماره: ۱۵۸۱۰۲۳۴۳۰
پیوست:

جناب آقای دکتر غلامی
وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه داخلی هیئت امناء، به پیوست
صورتجلسه هفتمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای
دانشگاه صنعتی اصفهان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۷ که با عنایت به طی
مراحل قانونی و تطبیق با مقررات و ضوابط مربوطه، مورد تأیید
این مرکز می‌باشد، حضورتان تقدیم می‌گردد.
خواهشمند است در صورت موافقت، صورتجلسه پیوست را به
منظور ابلاغ به رئیس محترم آن دانشگاه توشیح فرمایند.

با آرزوی توفیق الهی

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

با احترام
ابلاغ شد

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نیش خیابان پیروان جنوبی
کد پستی: ۶۲۸۹۱-۱۲۶۶۶
شماره تلفن: ۸۲۲۴۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۲-۱۲۶۶۵
Website: www.msrl.ir
Email: info@msrl.ir



تاریخ

شماره

پروست

صفحه ۱

صور تجلسه هفتمین نشست عادی از دوره‌ی ششم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیر ماه ۱۴۰۰

مؤسسه عضو هیئت امناء: دانشگاه صنعتی اصفهان

ساعت شروع جلسه: ۹

ساعت پایان جلسه: ۱۰:۳۰

نحوه تشکیل جلسه: به صورت ویدئو کنفرانس

اعضای حاضر (حقوقی):

- ۱- جناب آقای دکتر منصور غلامی وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امناء
- ۲- جناب آقای دکتر عبدالرضا باقری رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
- ۳- جناب آقای دکتر مجتبی صدیقی رئیس محترم کمیسیون دائمی هیئت امناء
- ۴- جناب آقای دکتر حسن میرزا بزرگ نماینده محترم سازمان برنامه و بودجه کشور
- ۵- جناب آقای دکتر سیدمهدی ابطحی رئیس دانشگاه صنعتی اصفهان و دبیر هیئت امناء

اعضای حاضر (حقیقی):

- ۱- جناب آقای دکتر هادی اکبرزاده معاون محترم مرکز الگوی اسلامی ایرانی پیشرفت و استاد دانشکده فیزیک دانشگاه صنعتی اصفهان
- ۲- جناب آقای دکتر سیدمرتضی سقانیان نژاد شهردار محترم قم و استاد دانشکده برق و کامپیوتر دانشگاه صنعتی اصفهان
- ۳- جناب آقای دکتر محمدرضا عارف عضو محترم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان
- ۴- جناب آقای دکتر حمیدرضا فولادگر عضو محترم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان
- ۵- جناب آقای دکتر محسن مهرعلیزاده عضو محترم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

سایر مدعوین:

- ۱- جناب آقای دکتر شهاب کسکه معاون محترم مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
- ۲- جناب آقای دکتر حسین خادمی معاون محترم آموزشی دانشگاه صنعتی اصفهان
- ۳- جناب آقای دکتر ارباب شیرانی معاون محترم پژوهش و فناوری دانشگاه صنعتی اصفهان
- ۴- جناب آقای حسین شیروانی مسئول محترم دبیرخانه هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



صورجلسه هفتمین نشست عادی از دورهی ششم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیر ماه ۱۴۰۰

پیش از دستور: گزارش اهم اقدامات انجام شده و برنامه‌ها (دانشگاه صنعتی اصفهان)

گزارش اهم اقدامات انجام شده منطبق با برنامه عملیاتی طرح تحول راهبردی دانشگاه در بخش‌های مختلف توسط رئیس دانشگاه به اعضای محترم هیئت امناء ارائه گردید.

دستور یکم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۳۹۹ دانشگاه صنعتی اصفهان و دانشکده فنی مهندسی گلپایگان

مصوبه:

به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «د» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۳۹۹ دانشگاه صنعتی اصفهان و دانشکده فنی مهندسی گلپایگان بررسی و به تصویب رسید و مقرر شد برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه ارسال شود.

دستور دوم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۰ دانشگاه صنعتی اصفهان و دانشکده فنی مهندسی گلپایگان

مصوبه:

به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ج» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها، بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۰ دانشگاه صنعتی اصفهان و دانشکده فنی مهندسی گلپایگان بررسی و به تصویب رسید و مقرر شد برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه ارسال شود. ضمناً مقرر گردید عبارت «با عنایت به شیوع بیماری ویروس کرونا (کووید ۱۹) در سال ۱۴۰۰، اعتبارات مربوط به خدمات دانشجویی به دلیل برگزاری کلاس‌ها به صورت مجازی کاهش یافته و اعتبار مذکور برای سایر فعالیت‌ها از جمله توسعه شبکه مجازی برای ارائه خدمات بهتر تخصیص یافته است و لازم است در نیم سال‌ها و سال‌های تحصیلی آتی با رفع بیماری مذکور، اعتبار مربوط به خدمات دانشجویی به روال همه ساله در نظر گرفته شود» در فرم شماره «۳» بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۰ درج شود.

دستور سوم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): بررسی گزارش حسابرس منتخب هیئت امناء از صورت‌های مالی سال ۱۳۹۹ دانشگاه صنعتی اصفهان و دانشکده فنی مهندسی گلپایگان

مصوبه:

به استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ه» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امناء دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، گزارش تهیه شده توسط حسابرس منتخب هیئت امناء (موسسه حسابرسی مدیریت آیین تراز آریا) از صورت‌های مالی سال ۱۳۹۹ دانشگاه صنعتی اصفهان و دانشکده فنی مهندسی گلپایگان استماع و با توجه به اظهار نظر حسابرس، پس از بررسی مورد تأیید و تصویب قرار گرفت.

تصویب شد

مورکبر کنایه‌ای امناء و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه هفتمین نشست عادی از دوره‌ی ششم هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیر ماه ۱۴۰۰

دستور چهارم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): تعیین حسابرس منتخب هیأت امناء برای بررسی عملکرد صورت‌های مالی سال ۱۴۰۰

مصوبه:

به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «از» ماده «۷» قانون تشکیل هیأت‌های امناء دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، از میان مؤسسات حسابرسی معرفی شده، مؤسسه حسابرسی و خدمات مدیریت آیین تراز آریا برای سال دوم به عنوان حسابرس منتخب هیأت امناء برای بررسی عملکرد صورت‌های مالی سال ۱۴۰۰ مؤسسات عضو هیأت امناء به ترتیب با هزینه حسابرسی حداکثر ۷۰۰ میلیون ریال برای دانشگاه صنعتی اصفهان و حداکثر مبلغ ۳۰۰ میلیون ریال برای دانشکده فنی مهندسی گلپایگان تعیین شد.

دستور پنجم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): استفاده از تسهیلات بانکی ۱۰۰ میلیارد ریالی جهت تکمیل خوابگاه شماره (۲) دانشگاه صنعتی اصفهان

مصوبه:

به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با عنایت به بند (الف) تبصره (۹) قانون بودجه سال ۱۴۰۰ کل کشور و بخشنامه شماره ۱۴۰۰/۱۵۳۷ مورخ ۱۴۰۰/۱/۸ اداره اعتبارات بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، با اخذ تسهیلات بانکی جهت تکمیل خوابگاه شماره (۲) دانشگاه صنعتی اصفهان به مبلغ ۱۰۰ میلیارد ریال و بازپرداخت اقساط از محل درآمد اختصاصی دانشگاه در چارچوب ضوابط و مقررات مربوطه موافقت گردید.

دستور ششم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): استفاده از تسهیلات تأمین مالی خارجی (فاینانس) به طور مشترک با شهرک علمی تحقیقاتی اصفهان

مصوبه:

با استناد به مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با عنایت به بند (الف) تبصره (۳) قانون بودجه سال ۱۴۰۰، استفاده از تسهیلات تأمین مالی خارجی (فاینانس) با تضمین دولت و بازپرداخت آن از محل اعتبارات بودجه عمومی کشور تا سقف ۴۵ میلیون دلار به طور مشترک با شهرک علمی و تحقیقاتی اصفهان با پرداخت ۱۵ درصد از کل اعتبار طرح به عنوان پیش پرداخت و ترجیحاً تأمین آن از محل داراییهای زیر ساختی (زمین و تاسیسات) با پذیرش بانک مرکزی در چهار چوب ضوابط و مقررات مربوطه مورد موافقت قرار گرفت.

دستور هفتم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): استفاده از تسهیلات بانکی ۳۰۰ میلیارد ریال جهت تکمیل دانشکده مهندسی مکانیک دانشگاه صنعتی اصفهان

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با عنایت به بند (الف) تبصره (۹) قانون بودجه سال ۱۴۰۰، اخذ تسهیلات بانکی به مبلغ ۳۰۰ میلیارد ریال جهت تکمیل دانشکده مهندسی مکانیک دانشگاه صنعتی اصفهان با شرایط بازپرداخت اقساط از محل درآمد اختصاصی دانشگاه با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه مورد موافقت قرار گرفت.

تصویب شد

مهر مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه مرکز میزبانان امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



صورجلسه هفتمین نشست عادی از دورهی ششم هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیر ماه ۱۴۰۰

دستور هشتم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): اجاره بلند مدت ۲۰۰۰ متر مربع زمین به شهرک علمی تحقیقاتی اصفهان جهت نصب تجهیزات و ساخت منبع ذخیره آب

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، درخواست شماره ۳۲۲/ص/۱۴۰۰ مورخ ۱۴۰۰/۱/۳۱ شهرک علمی تحقیقاتی اصفهان مبنی بر اجاره زمین به مساحت ۲۰۰۰ متر مربع در مجاور ایستگاه پمپاژ شهرک جهت نصب تجهیزات پکیج تصفیه فاضلاب و ساخت منبع ذخیره آب غیر شرب با ظرفیت ۲۰ لیتر بر ثانیه بررسی و با اجاره بلند مدت زمین مذکور (تا ۹۹ سال) به شهرک علمی تحقیقاتی اصفهان و همچنین حق ارتفاق ۳۲۰۰ متر طول مسیر عبور لوله جهت انتقال آب تصفیه شده به منابع آب زراعی شهرک (در حریم لوله انتقال آب آشامیدنی فعلی)، با مبنا قرار دادن نظر کارشناس منتخب هیأت امناء یا کارشناس رسمی دادگستری و انجام توافق نهایی توسط هیأت رئیسه با رعایت منافع و صرفه و صلاح دانشگاه، در قالب قراردادهای موضوعه موافقت به عمل آمد.

دستور نهم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): آزادسازی بخشی از اراضی دانشگاه صنعتی اصفهان با توجه به طرح مصوب میدان ورودی شهرستان خمینی شهر

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، نظر به نامه شماره ۶۸۳۳/۱۴۰۰ مورخ ۱۴۰۰/۴/۶ شهرداری خمینی شهر در خصوص طرح مصوب میدان ورودی این شهرستان، از آنجا که میزان حدود ۵۰۰۰ متر مربع از زمین‌های جنوب غربی دانشگاه در حاشیه جاده کمربندی (جنب بل فعلی ورودی شهر) در مسیر اجرای طرح مذکور قرار می‌گیرد، مقرر شد هیأت رئیسه دانشگاه با رعایت منافع و صرفه و صلاح دانشگاه نسبت به انجام توافق با شهرداری خمینی شهر اقدام و گزارش آن را به هیأت امناء ارائه نماید.

دستور دهم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): پراخت حقوق، بیمه و مزایای نخبگان وظیفه در سال ۱۴۰۰

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و پیرو تفاهم نامه همکاری‌های علمی، پژوهشی بکارگیری نخبگان و استعدادهای برتر وظیفه بین دانشگاه و مرکز نخبگان وظیفه، پرداخت حقوق، بیمه و مزایای نخبگان وظیفه در سال ۱۴۰۰ براساس ضوابط مندرج در نامه شماره ۲۷-۱۶۹۲/۱/۳۱۲۳ مورخ ۱۴۰۰/۲/۱۸ مرکز نخبگان و استعدادهای برتر نیروهای مسلح، در سال ۱۴۰۰ موافقت به عمل آمد.

تصویب شد

مهر مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه
مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



صفحه ۵

صور تجلسه هفتمین نشست عادی از دوردی ششم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیر ماه ۱۴۰۰

دستور یازدهم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): اصلاح بند «۳» ماده (۵) دستورالعمل نحوه جذب و بکارگیری اعضای پژوهشی (پژوهشگران) غیر هیئت علمی (نحوه محاسبه حقوق و مزایا)

مصوبه:

به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با اصلاح بند «۳» ماده (۵) دستورالعمل نحوه جذب و بکارگیری اعضای پژوهشی، موضوع مصوبه دستور چهارم مورخ ۱۳۹۷/۱۱/۱۳ هیئت امضاء به شرح ذیل موافقت گردید:

املاجه	تغلی
نحوه تعیین ضریب k در فرمول حقوق رتبه و پایه به موجب دستورالعملی خواهد بود که با توجه به عوامل تعریف شده برای ارزیابی کیفیت عضو پژوهشی به تصویب هیئت رئیسه دانشگاه می‌رسد و میزان آن به گونه‌ای خواهد بود که مجموع حقوق و مزایای عضو پژوهشی، حداقل ۸۰ درصد و حداکثر برابر با حقوق و مزایای عضو هیئت علمی مشابه از نظر مدرک تحصیلی و سابقه تعیین شود. برای این منظور برای عضو پژوهشی با مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد در مرتبه مربی و با مدرک دکترای تخصصی مورد تأیید در مرتبه استادیار تطبیق داده می‌شود.	نحوه تعیین ضریب k در فرمول حقوق رتبه و پایه به موجب دستورالعملی خواهد بود که با توجه به عوامل تعریف شده برای ارزیابی کیفیت عضو پژوهشی به تصویب هیئت رئیسه دانشگاه می‌رسد و میزان آن به گونه‌ای خواهد بود که مجموع حقوق و مزایای عضو پژوهشی، حداقل ۸۰ درصد و حداکثر برابر با حقوق و مزایای عضو هیئت علمی مشابه از نظر مدرک تحصیلی و سابقه تعیین شود. برای این منظور برای عضو پژوهشی با مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد در مرتبه مربی و با مدرک دکترای تخصصی مورد تأیید در مرتبه استادیار تطبیق داده می‌شود.

دستور دوازدهم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): بکارگیری اعضای جدید پژوهشی

مصوبه:

به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با عنایت به بند یک ماده ۳ دستورالعمل نحوه بکارگیری اعضای پژوهشی غیر هیئت علمی، با بکارگیری ۱۰ نفر دیگر عضو پژوهشی در سال ۱۴۰۰ با رعایت ضوابط مندرج در دستورالعمل مصوب ۱۳۹۵/۱۱/۱۳ هیئت امضاء و از محل پروژه‌های کاربردی تقاضا محور و به مدت یک سال موافقت به عمل آمد.

دستور سیزدهم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): اصلاح موادی از آیین‌نامه پذیرش پژوهشگران پسادکتری

مصوبه:

به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، اصلاح موادی از آیین‌نامه پذیرش پژوهشگران پسادکتری (ابلاغی طی نامه شماره ۱۱/۲۱۶۲۵۷ مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۷ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) بررسی و به شرح پیوست مورد موافقت قرار گرفت. (پیوست شماره یک)

دستور چهاردهم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): تصویب شرح شغل و شرایط احراز مربوط به هر یک از رشته‌های شغلی مندرج در ماده ۱۶ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با عنایت به ماده «۱۷» آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی، شرح شغل و شرایط احراز مربوط به هر یک از رشته‌های شغلی مندرج در ماده «۱۶» آیین‌نامه و تبصره «۲» این ماده در خصوص حداقل و حداکثر مدرک تحصیلی مورد نیاز برای هر پست سازمانی و نیز شرایط تصدی مشاغل به تناسب وظایف و پست‌های قابل تخصیص به هر شغل بر اساس اهمیت، وظایف و مسئولیت‌ها و همچنین دوره‌های آموزشی مورد نیاز، تأیید شده توسط هیئت اجرایی منابع انسانی مطرح، بررسی و به شرح پیوست به تصویب رسید. (پیوست شماره دو)

تصویب شد

مهر مرکز هیئت‌های امضاء و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امضاء و هیئت‌های ممیزه



تاریخ

شماره

پوست

صفحه ۶

صور تجلسه هفتمین نشست عادی از دوری ششم هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیر ماه ۱۴۰۰

دستور پانزدهم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): مجوز بکارگیری ۲۵ نفر عضو غیر هیأت علمی به صورت قراردادی

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، و با توجه به برنامه عملیاتی طرح تحول راهبردی مصوب، با بکارگیری ۲۵ نفر عضو غیر هیأت علمی قراردادی از طریق فراخوان عمومی، برگزاری آزمون و مصاحبه و با در نظر گرفتن اصل شایستگی و متناسب با پست‌های سازمانی بلا تصدی در مشاغل تخصصی، مشروط به تأمین اعتبار و اخذ مجوز از سازمان امور اداری و استخدامی و رعایت سایر ضوابط و مقررات مربوطه موافقت به عمل آمد.

دستور شانزدهم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): افزایش حق الزحمه همیاری دانشجویی به میزان ۳۵ درصد

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با پیشنهاد هیأت رئیسه دانشگاه مبنی بر افزایش حق الزحمه همیاری دانشجویی به میزان «۳۵» درصد نسبت به سال ۱۳۹۹ موافقت به عمل آمد.

دستور هفدهم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): اصلاح برخی از مواد آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با عنایت به بند «ن» قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها، اصلاح برخی از مواد آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی به شرح جدول پیوست مورد تصویب قرار گرفت. (پیوست شماره سه)

دستور هجدهم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): تسری مفاد کلیه آیین نامه‌های مصوب دانشگاه صنعتی اصفهان به دانشکده فنی مهندسی گلپایگان

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با عنایت به الحاق دانشکده فنی مهندسی گلپایگان به دانشگاه صنعتی اصفهان موضوع ابلاغیه‌های شماره ۲/۱۸۸۵۶۸ مورخ ۱۳۹۹/۹/۴ و ۲/۲۹۴۴۰۰ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۷ معاون محترم آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، با تسری مفاد کلیه آیین نامه‌های مصوب دانشگاه صنعتی اصفهان به دانشکده فنی مهندسی گلپایگان با ملاحظه و تأیید هیأت رئیسه دانشگاه موافقت گردید.

تصویب شد

مهر گزین تحقیقاتی امضاء هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیأت‌های امتاء و هیأت‌های ممیزه



صورجلسه هفتمین نشست عادی از دوره‌ی ششم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیر ماه ۱۴۰۰

دستور نوزدهم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): همسان سازی امتیازات تبدیل وضعیت اعضای هیئت علمی دانشکده فنی مهندسی گلپایگان با دانشگاه صنعتی اصفهان

مصوبه:

با استناد به ماده ۹۱ قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، نظر به الحاق دانشکده فنی مهندسی گلپایگان به دانشگاه صنعتی اصفهان موضوع مصوبه جلسه ۹۲۶ شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی و ابلاغیه‌های شماره ۲/۱۸۸۵۶۸ مورخ ۱۳۹۹/۹/۴ و ۲/۲۹۴۴۰۰ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۷ معاون محترم آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در این ارتباط، به منظور حذف اختلاف و همسان سازی امتیازات لازم جهت تبدیل وضعیت اعضای هیئت علمی دانشکده فنی مهندسی گلپایگان با دانشگاه صنعتی اصفهان در بازه زمانی پنج ساله به شرح جدول شماره ۲ مطرح و ضمن تأکید بر لزوم تشکیل گروه‌های مشترک و تعریف پروژه‌های مشترک به تصویب رسید.

جدول ۱ - (اختلاف امتیازات):

دانشگاه صنعتی اصفهان		دانشکده فنی مهندسی گلپایگان	
استادیار	مربی	استادیار	مربی
۸۰٪	۴۵٪	۳۵٪	۲۰٪
۱۰۰٪	۷۰٪	۶۰٪	۴۵٪

پیمانی به رسمی - آزمایشی

رسمی - آزمایشی به رسمی - قطعی

جدول ۳:		تبدیل وضعیت پیمانی به		تبدیل وضعیت رسمی	
		رسمی آزمایشی		آزمایشی به رسمی قطعی	
رتبه	سال	استادیار	مربی	استادیار	مربی
۱۴۰۰		۳۵٪	۲۰٪	۶۰٪	۴۵٪
۱۴۰۱		۴۰٪	۲۵٪	۷۰٪	۵۰٪
۱۴۰۲		۵۰٪	۳۰٪	۸۰٪	۵۵٪
۱۴۰۳		۶۰٪	۳۵٪	۹۰٪	۶۰٪
۱۴۰۴		۷۰٪	۴۰٪	۱۰۰٪	۶۵٪
۱۴۰۵		۸۰٪	۴۵٪	۱۰۰٪	۷۰٪

دستور بیستم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): دستورالعمل پرداخت حق الزحمه محققین و مصاحبه‌گران هسته‌های گزینش کارکنان تابعه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مصوبه:

با استناد به ماده ۹۱ قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، دستورالعمل پرداخت حق الزحمه محققین و مصاحبه‌گران هسته گزینش کارکنان دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی موضوع نامه شماره ۲۸۵۷۲۳/۱۱۰/ه م گ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۰ دبیر هیئت مرکزی گزینش کارکنان مطرح و به تصویب رسید. (پیوست شماره چهار)

تصویب شد

مرکز هماهنگی و پیگیری امور هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هماهنگی و پیگیری امور هیئت‌های ممیزه



صورتحصله هفتمین نشست عادی از دورهی ششم هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیر ماه ۱۴۰۰

دستور بیست و یکم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): کسر میزان واحد موظف تدریس و فوق العاده مشاوره پست سازمانی «مشاور رئیس دانشگاه در امور بانوان» دانشگاه صنعتی اصفهان

مصوبه:

با استناد به ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بر اساس نامه شماره ۱۵/۲۶۹۱۷۶ مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۲۷ رئیس محترم مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه و مصوبه مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۴ هیأت رئیسه دانشگاه با کسر واحد موظف تدریس و فوق العاده مشاوره پست سازمانی «مشاور رئیس دانشگاه در امور بانوان» به شرح جدول ذیل موافقت به عمل آمد.

فوق العاده مشاور	۱۵ درصد
کسر واحد موظف تدریس	۲ واحد

دستور بیست و دوم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): اصلاح ضریب فوق العاده مدیریت پست‌های سازمانی ستاره‌دار مدیریتی موضوع مصوبه دستور سوم نشست فوق العاده هیأت امنای مورخ ۱۴۰۰/۲/۱۹ با مبنا قرار دادن مصوبه دستور هفتم هیأت امنای مورخ ۱۳۹۵/۱۰/۲۷

مصوبه:

با استناد به ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و پیرو مصوبه دستور سوم نشست فوق العاده هیأت امنای مورخ ۱۴۰۰/۲/۱۹، نظر به شرایط و اقتضائات خاص دانشگاه صنعتی اصفهان، با اصلاح و مبنا قرار دادن جدول حداقل و حداکثر ضریب فوق العاده مدیریت اعضای هیأت علمی عهده‌دار پست‌های سازمانی مدیریتی ستاره‌دار (تبصره ۳ ماده ۵۹) موضوع مصوبه دستور هشتم هیأت امنای مورخ ۱۳۹۵/۱۰/۲۷ به شرح ذیل موافقت و مورد تصویب قرار گرفت.

جدول حداقل و حداکثر ضرایب فوق‌العاده مدیریت پست‌های سازمانی مدیریتی ستاره دار

ردیف	پست مدیریتی مصوب	حداقل و حداکثر ضریب فوق‌العاده مدیریت	مصوبه ۱۳۹۵/۱۰/۲۷	
			پست/نست مدیریتی مصوب	حداقل و حداکثر ضریب فوق‌العاده مدیریت
۱	معاونان دانشگاه	۶۹ تا ۸۰ درصد	معاونان دانشگاه	۶۰ تا ۸۰ درصد
۲	مدیران دفاتر و ادارات و مدیریت‌های بلافضل رئیس و معاونان دانشگاه	۴۱ تا ۶۰ درصد	مدیران واحدهای سازمانی و مدیریت‌های بلافضل رئیس دانشگاه	۲۰ تا ۶۰ درصد
۳	معاونان مدیران دفاتر و ادارات و مدیریت‌های بلافضل رئیس و معاونان دانشگاه	۳۰ تا ۴۰ درصد	رؤسای دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها، مراکز کتابخانه مرکزی و مؤسسات تابعه دانشگاه	۲۰ تا ۶۰ درصد
۴	رؤسای دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها، آموزشکده‌ها، مراکز، کتابخانه مرکزی و مؤسسات وابسته به دانشگاه	۴۱ تا ۶۰ درصد	مدیریت‌های بلافضل معاونان دانشگاه	۲۰ تا ۵۰ درصد
۵	معاونان دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها، آموزشکده‌ها، مراکز و مؤسسات وابسته	۳۰ تا ۵۰ درصد	معاونان مدیریت‌های بلافضل رئیس دانشگاه	۲۰ تا ۵۰ درصد
۶	مدیران گروه‌های آموزشی و پژوهشی	۲۵ تا ۴۰ درصد	معاونان دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها، مراکز و مؤسسات تابعه دانشگاه	۲۰ تا ۵۰ درصد
۷	رئیس گروه یا معاون مشابه (در صورت درج عنوان پست سازمانی در سازمان تفصیلی مصوب)	۱۴ تا ۲۳ درصد	مدیران گروه‌های آموزشی و پژوهشی	۱۵ تا ۲۰ درصد
۸	سایر پست‌های مدیریتی ستاره دار مصوب	بر اساس مفاد تبصره ۱۴ این ماده تعیین می‌شود.	معاونان مدیریت‌های بلافضل معاونان دانشگاه	۲۰ تا ۴۰ درصد
۹			بر اساس مفاد تبصره ۱۴ این ماده	

تصویب شد

مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



صور تجلسه هفتمین نشست عادی از دوری ششم هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیر ماه ۱۴۰۰

دستور بیست و سوم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): خرید ۲ دستگاه مینی بوس ساخت داخل

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، اجازه داده می‌شود نسبت به خرید ۲ دستگاه مینی بوس ساخت داخل به ازای خارج نمودن ۶ دستگاه مینی بوس و ۴ دستگاه اتوبوس فرسوده با تأمین اعتبار از محل درآمد اختصاصی در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه اقدام گردد.

دستور بیست و چهارم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): ارائه ۶ واحد درسی در ترم تابستان ۱۴۰۰ از ورودی‌های کارشناسی نیمسال تحصیلی ۹۹-۱ بدون اخذ شهریه

مصوبه:

با استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، نظر به اینکه به علت تأخیر طولانی در برگزاری آزمون سراسری سال ۱۳۹۹ توسط سازمان سنجش و آموزش کشور و به تبع آن شروع دیر هنگام نیم سال ۹۹-۱ برای دانشجویان کارشناسی جدیدالورود، امکان اخذ دروس به صورت کامل (۱۸ واحد) برای این دسته از دانشجویان فراهم نگردید، لذا با ارائه و اخذ حداکثر ۶ واحد در ترم تابستان ۱۴۰۰ صرفاً برای دانشجویان مقطع کارشناسی روزانه ورودی ۹۹ بدون اخذ شهریه موافقت گردید.

دستور بیست و پنجم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): تمدید دوره پیمانی دکتر حسین نیک آیین به مدت یک سال

مصوبه:

با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با عنایت به در جریان بودن پرونده تبدیل وضعیت آقای دکتر حسین نیک آیین عضو هیأت علمی پژوهشکده فاوا به رسمی آزمایشی با تمدید دوره پیمانی ایشان به مدت یکسال تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۲۸ موافقت می‌گردد.

نام و نام خانوادگی	پژوهشکده	مرتبه	تاریخ استخدام پیمانی	تمدید دوره پیمانی
حسین نیک آیین	فاوا	مربی	۱۳۸۳/۱۱/۰۱	از ۱۳۹۹/۱۱/۲۸ تا ۱۴۰۰/۱۱/۲۸

تصویب شد

مرکز همکاری‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



صورتجلسه هفتمین نشست عادی از دوره‌ی ششم هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیر ماه ۱۴۰۰

دستور بیست و ششم (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۴/۷): مأموریت تحصیلی مهندس حسین محسنی عضو هیأت علمی دانشکده فنی مهندسی گلپایگان دانشگاه صنعتی اصفهان

مصوبه:

با استناد به ماده ۱۰ قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با عنایت به ماده ۷۳ و تبصره ۱۰ ماده ۵۲ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، نظر به در جریان بودن پرونده تبدیل وضعیت آقای مهندس حسین محسنی عضو هیأت علمی دانشکده فنی مهندسی گلپایگان در دانشگاه کاشان و تأیید پرونده علمی وی مشروط به تأیید هیأت ممیزه ذی ربط با مأموریت تحصیلی ایشان از مهر ماه ۱۳۹۹ به مدت ۴ سال موافقت به عمل آمد.

نام و نام خانوادگی	دانشکده	وضعیت	بازه مأموریت
حسین محسنی	فنی مهندسی گلپایگان	پیمانی	از ۱۳۹۹/۷/۱ تا ۱۴۰۲/۶/۳۱

دکتر منصور غلامی
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیأت امناء

دکتر سید مهدی ابطحی
رئیس دانشگاه صنعتی اصفهان
و دبیر هیأت امناء

تصویب شد

مرکز هیأت امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



پوست شماره یک مربوط به مصوبه سیزدهم از هفتمین نشست عادی هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیرماه ۱۴۰۰

آیین نامه پذیرش پژوهشگران پسادکترای دانشگاه صنعتی اصفهان

مقدمه:

نیروی متخصص و تحصیلکرده یکی از ارکان پژوهش در نظام آموزش عالی می باشد. مهمترین نیروهای متخصص دانش آموختگان دکتری تخصصی هستند که با همت دانشگاه های کشور در سال های اخیر از نظر کمی و کیفی رو به فزونی داشته اند. یکی از مسیرهای پیش رو جهت بهره مندی از توانمندی های دانش آموختگان در فعالیت های پژوهشی و فناوری در قالب دوره تخصصی پسادکترای دانشگاه ها و مراکز پژوهش و فناوری است. از آنجا که پژوهشگران پسادکترای تجربه کافی برای انجام پژوهش برخوردار هستند، به طور مؤثری می توانند به مشارکت در انجام پژوهش های علمی، کاربردی و مورد نیاز کشور بپردازند و در کنار اعضای هیأت علمی برجسته از لحاظ پژوهشی و فناوری به حل مسائل واقعی کشور همت گمارند. با هدف توسعه پژوهش های کیفی و کاربردی و بهره گیری بیشتر از توانمندی علمی و تخصصی دانش آموختگان دکتری جهت افزایش کیفیت علمی فعالیت های پژوهشی دانشگاه و همچنین طرح های پژوهشی و فناوریانه ماموریت گرا و کاربردی "آیین نامه اجرایی پذیرش پژوهشگران پسادکترای دانشگاه صنعتی اصفهان" ابلاغ می گردد.

ماده ۱: تعاریف

دوره پسادکتری (Postdoc): دوره ای پژوهشی رسمی با برنامه مدون است که پژوهشگران پس از اخذ درجه دکتری تخصصی، به طور تمام وقت با زمان معین حداقل یکسال و حداکثر سه سال، برای مشارکت در اجرای پژوهش های علمی و یا پروژه های مصوب و تقاضامحور مؤسسه و ارتقای مهارت های تخصصی پژوهشگر پسادکترای تحت نظر استاد میزبان در دانشگاه صنعتی اصفهان در مؤسسه برگزار می شود، به رغم رسمیت، دوره ی پسادکترای از مقاطع رسمی تحصیلی محسوب نمی شود.

پژوهشگر پسادکترای: فردی است با مدرک دکتری تخصصی که براساس اهداف پژوهشی دانشگاه و یا طرح پژوهش و فناوری در اختیار استاد میزبان، اقدام به ارائه پروپوزال می نماید و در صورت تأیید استاد میزبان و مؤسسه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه براساس مفاد این آیین نامه دوره پسادکترای را در مؤسسه می گذراند.

استاد میزبان: منظور عضو هیئت علمی شاغل در مؤسسه در مرتبه علمی استادی یا دانشیاری است که با رعایت ضوابط مقرر در این آیین نامه نسبت به پذیرش "پژوهشگر پسادکترای" اقدام می کند و مسئولیت هدایت و نظارت بر فعالیت های پژوهشی و تأیید عملکرد وی را بر عهده دارد. با تشخیص مؤسسه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه، اعضای هیأت علمی با مرتبه استادیاری که دستاوردهای پژوهشی و فناوری برجسته و یا قراردادهای ارتباطی با جامعه و صنعت گسترده ای دارند نیز می توانند اقدام به جذب پژوهشگر پسادکترای نمایند.

طرح های پژوهش و فناوری کارفرمایی: منظور طرح های پژوهش و فناوری است که استاد میزبان از طریق آن اقدام به جذب منابع مالی و گزینش پژوهش و فناوری از مجموعه های خارج و داخل از مؤسسه می نماید. این طرح ها شامل قراردادهای ارتباطی با جامعه و صنعت، گزینش های تخصیصی صندوق های حمایتی پژوهش و فناوری همچون صندوق حمایت از پژوهشگران یا فناوران، طرح های حمایتی وزارت و سایر دستگاه ها، طرح های پژوهش و فناوری بین المللی یا سایر طرح های حمایتی بیرون از دانشگاه همچون وقف، کمک های مالی پژوهش و فناوری و منابع داخلی می باشد.

ماده ۲: اهداف

مهر مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه
مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه



تاریخ

شماره

پیوست

پیوست شماره یک مربوط به مصوبه سیزدهم از هفتمین نشست عادی هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیرماه ۱۴۰۰

۱-۲- تأمین منابع انسانی پژوهشگر مورد نیاز مؤسسات و بهره گیری از توانمندی های دانش آموختگان مقطع تحصیلی دکترای تخصصی با هدف ارتقای کیفیت فعالیت های پژوهش و فناوری مؤسسه؛

۲-۲- ارتقای توانمندی و مهارت های تخصصی پژوهشگران و دانش آموختگان مقطع تحصیلی دکترای اجرای تحقیقات مستقل و مؤثر در حوزه تخصصی؛

۳-۲- ایجاد انگیزه و کمک به توان اجرایی اعضای هیأت علمی مؤسسه در ارتقای کیفیت فعالیت های پژوهش و فناوری؛

۴-۲- استفاده حداکثری از امکانات مؤسسه برای انجام تحقیقات کاربردی و اجرای طرح های تقاضامحور.

ماده ۳: شرایط و ضوابط برای پذیرش پژوهشگر پسادکترای

۱-۳- شرایط پذیرش مؤسسه؛

۱-۱-۳- دارای دوره تحصیلات تکمیلی فعال دایر در رشته تخصصی پژوهشگر پسادکترای باشد و یا واحد های مرتبط پژوهشی در مؤسسه وجود داشته باشند.

۲-۱-۳- دانشکده / پژوهشکده مربوطه دارای امکانات لازم برای پذیرش پژوهشگر پسادکترای باشد؛

۳-۱-۳- ضوابط و مقررات عملکردی و الزامات حقوقی و ضوابط قانونی برای انتخاب و حضور پژوهشگر پسادکترای در مؤسسه رعایت شود؛

تبصره ۱- در موارد بین رشته ای، مؤسسه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه به درخواست دانشکده / پژوهشکده در زمینه انطباق علمی پژوهشگر پسادکترای و استاد میزبان تصمیم گیری می کند؛

تبصره ۲- استفاده از "پژوهشگر پسادکترای" برای تدریس در مؤسسه اعم از نظری و عملی و ... ممنوع می باشد.

تبصره ۳- هر گونه تعهد استخدای در قبال پژوهشگر پسادکترای ممنوع می باشد.

تبصره ۴- استفاده از "پژوهشگر پسادکترای" در پیشبرد امور اجرایی اداری مؤسسه ممنوع می باشد.

تبصره ۵- معاونت پژوهش و فناوری مؤسسه می تواند در قالب ضوابط و مقررات مربوط به پژوهشگر پسادکترای داخلی، تمام یا بخشی از حق الزحمه پژوهشگر پسادکترای را از محل اعتبارات پژوهش و فناوری دانشگاه پرداخت نماید.

۲-۳- شرایط استاد میزبان؛

۱-۲-۳- در سه سال پیش از زمان تقاضای پژوهشگر پسادکترای پایه استحقاقی سالیانه را دریافت کرده باشد.

۲-۲-۳- برای پذیرش پسادکترای از طرح های پژوهش و فناوری تقاضا محور، دارای حداقل یک طرح پژوهش و فناوری کارفرمایی فعال همراه با اعتبارات کافی برای پرداخت حق الزحمه "پژوهشگر پسادکترای" باشد؛

۳-۲-۳- دارای شرایط ممتاز علمی پژوهشی (همچون شاخص هرس مشخص، پروژه های ارتباط با جامعه و صنعت، انتشار مقالات در نشریات معتبر علمی بین المللی، برنده جوایز معتبر علمی، ثبت اختراع با توجه به ضوابط تعیین شده توسط مؤسسه) باشد.

۴-۲-۳- انتخاب پژوهشگر پسادکترای توسط استاد میزبان و با اطلاع دانشکده / پژوهشکده و تأیید نهایی وی با مؤسسه است؛

تبصره ۶- استاد میزبان مسئولیت هدایت و نظارت بر فعالیت های پژوهشی و تأیید عملکرد پژوهشگر پسادکترای را بر عهده دارد و تأیید عملکرد باید به همراه تضمین کیفیت آن باشد؛

تبصره ۷- تعداد پژوهشگران پسادکترای هر استاد میزبان، متناسب با فعالیت های پژوهش و فناوری، تعداد و منابع اعتباری پیش بینی شده در طرح های پژوهش و فناوری کارفرمایی استاد میزبان، با تأیید و تشخیص معاونت پژوهش و فناوری مؤسسه تعیین می شود.

مهر مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه



تاریخ

شماره

پیوست

پیوست شماره یک مربوط به مصوبه سیزدهم از هفتمین نشست عادی هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیرماه ۱۴۰۰

۳-۳- موضوع پیشنهاد

۳-۳-۱- موضوع پیشنهاد باید از بین موضوعات تقاضامحور، کاربردی و در راستای توسعه مرزهای دانش و موضوعات اولویت دار جامعه باشد؛

۳-۳-۲- دستاوردهای دوره باید به صورت شفاف و قابل سنجش در پیشنهاد پژوهش مشخص شود؛

۳-۳-۳- پیشنهاد پسادکترای در چارچوب اهداف پژوهشی دانشگاه و یا طرح پژوهشی تقاضامحور باشد؛

۳-۳-۴- پیشنهاد پسادکترای در زمینه های نوپدید و چشم اندازهای علم و فناوری در پیوند با مأموریت مؤسسه باشد.

ماده ۴: شرایط و وظایف پژوهشگر پسادکترای

۴-۱- شرایط پژوهشگر پسادکترای

۴-۱-۱- مدرک دکترای تخصصی دانشگاه های دولتی یا دانشگاه های خارج از کشور مورد تأیید وزارت عتف و حسب مورد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در زمینه تخصصی مورد تقاضا داشته باشد؛

۴-۱-۲- با درجه خیلی خوب و بالاتر از رساله دکترای تخصصی دفاع کرده باشد. با رعایت تبصره ۹ ماده ۴ این آیین نامه، معادل سازی درجه علمی رساله دکترای فارغ التحصیلان خارج از کشور که سابقه ای از اعتبارسنجی آن در دانشگاه وجود ندارد بر عهده تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

۴-۱-۳- در طول دوره پسادکترای اشتغال به کار دیگری نداشته باشد و به صورت تمام وقت در مؤسسه مشغول به فعالیت باشد؛

۴-۱-۴- دارای تجربه تخصصی و پژوهشی و فناوری مرتبط با حیطه های مورد نیاز در انتخاب پژوهشگر پسادکترای باشد؛

۴-۱-۵- پذیرش یکی از اعضای هیأت علمی واجد شرایط مؤسسه به عنوان استاد میزبان را داشته باشد.

۴-۱-۶- از تاریخ دانش آموختگی دکترای پژوهشگر متقاضی نباید بیش از ۵ سال گذشته باشد و سن متقاضی نباید بیش از ۴۰ سال باشد.

۴-۱-۷- از صلاحیت های عمومی و عدم ممانعت قانونی برای حضور در مؤسسه برخوردار باشد؛

۴-۱-۸- نداشتن مشکل نظام وظیفه برای داوطلبین ذکور الزامی است؛

۴-۱-۹- کلیه قوانین و مقررات مؤسسه در طول مدت دوره حضور در مؤسسه را رعایت نماید.

تبصره ۸: دانش آموختگان ممتاز مقطع تحصیلی دکترای تخصصی و دارای تجربه قبلی از جمله دوره های پسادکترای و همچنین اعضای بنیاد ملی نخبگان،

برندگان جوایز خوارزمی، فارابی و رازی در اولویت قرار دارند.

تبصره ۹: پذیرش پژوهشگر پسادکترای از میان دانش آموختگان مقطع تحصیلی دکترای تخصصی ایرانی و غیرایرانی مقیم خارج از کشور با رعایت ضوابط و

مقررات کشور و تصویب هیأت رئیسه مؤسسه بلامانع است در این صورت تمامی امور مربوط به هماهنگی های لازم با مراجع ذیصلاح، توسط

حوزه همکاری های علمی و بین المللی مؤسسه انجام خواهد پذیرفت.

۴-۲- وظایف پژوهشگر پسادکترای

۴-۲-۱- انجام هر گونه فعالیت تعیین شده در پروپوزال مصوب با هماهنگی و تأیید استاد میزبان در راستای پیشبرد پروپوزال،

۴-۲-۲- ارائه پیشنهادهای نوآورانه در جهت پیشبرد پروپوزال مصوب؛

۴-۲-۳- آماده سازی و انتشار گزارش های پیشرفت طرح پژوهش و فناوری کارفرمایی برای منابع تأمین کننده اعتبار پروپوزال؛

تصویب شد
مهر مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه
مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه



تاریخ
شماره
پیوست

**پیوست شماره یک مربوط به مصوبه سیزدهم از هفتمین نشست عادی هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان
۲۷ تیرماه ۱۴۰۰**

- ۴-۲-۴- مشارکت در پیگیری امور مالی و اعتبارات پروپوزال در دست اجرا، امور تجاری سازی و ثبت اختراعات و دریافت پروانه اختراع؛
۴-۲-۵- مشارکت در تدوین مقالات، کتب و دستاوردهای پژوهشی و فناوری با همکاری استاد میزبان؛
۴-۲-۶- مراقبت از اموال و دارایی های مؤسسه که برای انجام تحقیقات در اختیار وی قرار گرفته است.

ماده ۵: فرایند پذیرش پژوهشگر پسادکتر

- ۵-۱- درخواست و اعلام نیاز استاد میزبان واجد شرایط پس از هماهنگی با مؤسسه؛
۵-۲- اعلام ظرفیت توسط معاونت پژوهش و فناوری مؤسسه؛
۵-۳- حسب مورد فراخوان توسط مؤسسه به درخواست استاد میزبان؛
۵-۴- دریافت پروپوزال های متقاضیان؛
۵-۵- بررسی پروپوزال ها و تأیید توسط استاد میزبان؛
۵-۶- بررسی و تأیید پژوهشگر و پروپوزال و تنظیم قرارداد توسط معاونت پژوهش و فناوری مؤسسه؛

ماده ۶: تأمین منابع مالی و مسائل اداری

- ۶-۱- میزان حق الزحمه پژوهشگر پسادکتر بین ۶۰ تا ۱۰۰ درصد حق الزحمه اعضای غیر هیأت علمی موضوع دستورالعمل نحوه بکارگیری اعضای قراردادی پژوهشی (پژوهشگران) دانشگاه صنعتی اصفهان بر اساس اعتبارات طرح و به تشخیص معاونت پژوهش و فناوری و تأیید هیأت رئیسه تعیین می گردد.
۶-۲- مدت دوره پسادکتر بنا به نیاز مؤسسه و تأمین اعتبار مالی حداقل یک سال و قابل تمدید تا سه سال می باشد.
۶-۳- در صورت موافقت و تأمین اعتبار مالی توسط استاد میزبان، کمک هزینه شرکت در کنفرانس های داخلی مورد تأیید مؤسسه و تنها یک بار در سال به پژوهشگر تعلق می گیرد.
۶-۴- استفاده از امکانات و اموال مؤسسه براساس ضوابط مؤسسه می باشد؛
۶-۵- ارائه هر گونه تعهد در قبال ادامه قرارداد و یا استخدام پژوهشگر پسادکتر توسط استاد میزبان و یا مؤسسه ممنوع می باشد؛
۶-۶- مؤسسه بایستی امکان فسخ قرارداد در هر زمانی در صورت عدم رعایت مفاد این آیین نامه یا عدم رضایت استاد میزبان از عملکرد پژوهشگر پسادکتر وجود دارد.
۶-۷- مالکیت فکری اعم از حقوق مادی و معنوی ناشی از کلیه فعالیت های انجام شده توسط پژوهشگر پسادکتر مانند ثبت اختراع و توسعه دانش فنی متعلق به مؤسسه بوده و تابع قوانین حاکم، ضوابط و مقررات مؤسسه بر اساس نظر کمیته مالکیت فکری است و پژوهشگر پسادکتر حق استفاده، واگذاری و استفاده بدون اجازه کتبی دانشگاه مؤسسه را ندارد، در تدوین مستندات علمی، ترتیب درج نام نویسندگان و نقش آن ها توسط استاد میزبان تعیین خواهد شد.
۶-۸- پژوهشگر پسادکتر با شرکت در فراخوان، گواهی می کند که از حقوق، وظایف و مسئولیت های خود در چارچوب این آیین نامه آگاهی دارد و همه آن ها را پذیرفته است.
۶-۹- با درخواست پژوهشگر، گواهی پایان دوره توسط معاونت پژوهش و فناوری مؤسسه صادر می شود.

تصویب شد
مهر مرکز هیأت های امضاء و هیأت های ممیزه
مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه



تاریخ

شماره

پیوست

پیوست شماره یک مربوط به مصوبه سیزدهم از هفتمین نشست عادی هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیرماه ۱۴۰۰

۶-۱۰ دوره ی پسادکترای تمام وقت می باشد و ضوابط تفصیلی نحوه حضور، مرخصی و سایر موارد بکارگیری در قالب ضوابط مؤسسه تعیین می گردد.
تبصره ۱۰: تمدید قرارداد پژوهشگر پسادکترای صرفاً منوط به یافته های علمی و فناورانه مناسب و با کیفیت به درخواست استاد میزبان و با تأیید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه امکان پذیر مؤسسه می باشد.

ماده ۷: نظارت بر حسن اجرای این آیین نامه بر عهده رئیس مؤسسه است.

ماده ۸: نظارت بر حسن اجرای این آیین نامه در سطح ملی، براساس گزارش سالانه ارائه شده توسط دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، بر عهده معاونت پژوهش و فناوری وزارت است.

ماده ۹: شیوه نامه اجرایی پذیرش پژوهشگر پسادکترای با رعایت شرایط مندرج در این آیین نامه تهیه شده و پس از تصویب هیأت رئیسه مؤسسه ابلاغ می شود.

این آیین نامه در ۹ ماده و ۱۰ تبصره به تصویب هیأت امنای دانشگاه صنعتی رسید و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا است.

تصویب شد

مهر مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه

پیوست شماره سه مربوط مصوبه هفدهم از هفتمین نشست عادی هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیرماه ۱۴۰۰

اصلاح برخی از مواد آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی

ردیف	ماده	متن فعلی	متن اصلاح شده
۱	اصلاح بند ۱۳ ماده ۱۳	اعطای مهلت حداکثر در یک نوبت یکساله (سال هشتم) (برای دانشگاه صنعتی اصفهان با مجوز هیأت رئیسه و برای دانشگاه فنی مهندسی گیلان با مجوز هیأت امناء) مشروط به ارائه شناسنامه علمی مورد تایید کمیسیون تخصصی هیأت معیزه ذیربط مبنی بر کسب ۸۵ درصد حداقل امتیازات تعیین شده برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی. (مصوب هیأت امناء مورخ ۱۳۸۸/۱۱/۲۸)	اعطای مهلت با مجوز هیأت رئیسه <u>دانشگاه</u> حداکثر در یک نوبت یکساله (سال هشتم) مشروط به ارائه شناسنامه علمی مورد تایید کمیسیون تخصصی هیأت معیزه ذیربط مبنی بر کسب ۸۵ درصد حداقل امتیازات تعیین شده برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی.
۲	اصلاح بند ۱۵ ماده ۱۵	اعطای مهلت حداکثر در یک نوبت یکساله (سال هشتم) (برای دانشگاه صنعتی اصفهان با مجوز هیأت رئیسه و برای دانشگاه فنی مهندسی گیلان با مجوز هیأت امناء) مشروط به ارائه شناسنامه علمی مورد تایید کمیسیون تخصصی هیأت معیزه ذیربط مبنی بر کسب ۸۵ درصد حداقل - امتیازات تعیین شده برای تبدیل وضعیت به رسمی قطعی. (مصوب هیأت امناء مورخ ۱۳۹۸/۱۱/۲۸)	اعطای مهلت با مجوز هیأت رئیسه <u>دانشگاه</u> حداکثر در یک نوبت یکساله (سال هشتم) مشروط به ارائه شناسنامه علمی مورد تایید هیأت معیزه ذیربط مبنی بر کسب ۸۵ درصد حداقل امتیازات تعیین شده برای تبدیل وضعیت به رسمی قطعی.
۳	اصلاح بند ۱۳ ماده ۵۳	اعطاء پایه تشریفاتی آموزشی سالانه به حداکثر ۱۰ درصد اعضای هیأت علمی دارای کلیه شرایط ویژه آموزشی زیر در ۳ سال گذشته (هر بار یک پایه و حداکثر ۲ پایه در طول خدمت با فاصله حداقل ۵ سال): (مصوب هیأت امناء مورخ ۱۳۸۸/۷/۲۹)	اعطاء پایه تشریفاتی آموزشی سالانه به حداکثر ۱۰ درصد اعضای هیأت علمی دارای کلیه شرایط ویژه آموزشی زیر در ۳ سال گذشته به انتخاب کمیته تربیات (هر بار یک پایه و حداکثر ۲ پایه در طول خدمت با فاصله حداقل ۵ سال): (مصوب هیأت امناء مورخ ۱۳۸۸/۷/۲۹)
		الف- تدریس حداقل ۱۸ واحد درسی شامل حداقل دو درس کارشناسی در ۳ سال گذشته. ب- کسب حداقل نمره میانگین بهلاوه یک انحراف معیار از نتایج نگرش سنجی دانشجویان در ارزیابی کیفیت تدریس در ۳ سال گذشته. ج- کسب حداقل نمره میانگین بهلاوه انحراف معیار از نتایج نگرش سنجی مربوط به راهنمایی پایان نامه ها و رساله ها در ۳ سال گذشته.	الف- تدریس حداقل ۱۸ واحد درسی شامل حداقل دو درس کارشناسی در ۳ سال گذشته. ب- کسب حداقل نمره میانگین بهلاوه یک انحراف معیار از نتایج نگرش سنجی دانشجویان در ارزیابی کیفیت تدریس در ۳ سال گذشته. ج- کسب حداقل نمره میانگین بهلاوه نیم انحراف معیار از نتایج نگرش سنجی مربوط به راهنمایی پایان نامه ها و رساله ها در ۳ سال گذشته.

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های معیزه

مهر مرکز هیأت های امناء و هیأت های معیزه

نصیب

مرکز هیأت های امناء و هیأت های معیزه



پیوست شماره چهار مربوط به مصوبه بیستم از هفتمین نشست عادی هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیرماه ۱۴۰۰

دستورالعمل پرداخت حق الزحمه محققین و مصاحبه‌گران هسته‌های گزینش کارکنان

تابعه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مقدمه:

با عنایت به ماده ۱۵ قانون گزینش مبنی بر ضرورت انجام تحقیق و مصاحبه در فرآیند بررسی پرونده‌های گزینشی داوطلبان و نظر به اینکه در حاضر طبق آمارهای موجود بیش از ۸۰٪ از محققین و مصاحبه‌گران هسته‌های گزینش دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت متبوع را نیروهای پاره وقت تشکیل می‌دهند و براساس بررسی به عمل آمده پرداخت حق الزحمه آنان در مؤسسات مذکور مختلف متفاوت و معمولاً با مشکلاتی مواجه بوده که عملاً می‌تواند موجب تأثیر بر کیفیت فعالیت این بخش گردد، دستورالعمل زیر جهت یکسان سازی نحوه پرداخت حق الزحمه افراد مذکور تهیه و تدوین گردیده است.

ماده ۱- تعاریف و اختصارات

۱. هسته: منظور هسته گزینش کارکنان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت متبوع می باشد.
۲. محقق: فردی دارای کد گزینشگری معتبر از هیأت عالی گزینش، تحت نظارت مدیر هسته در چارچوب قوانین و مقررات مربوطه با مراجعه به منابع موثق نسبت به جمع آوری اطلاعات در مورد فرد مشمول گزینش در ابعاد اعتقادی، اخلاقی و سیاسی وی، اقدام نماید.
۳. مصاحبه گر: فردی دارای کدگزینشگری معتبر از هیأت عالی گزینش و تحت نظارت مدیر هسته در چارچوب قوانین و مقررات مربوطه نسبت به انجام مصاحبه حضوری با داوطلب جهت بررسی صلاحیت اعتقادی، اخلاقی و سیاسی وی، اقدام نماید.

ماده ۲- گزینشگران پاره وقت، محققین و مصاحبه‌گرانی هستند که بدون داشتن هرگونه ارتباط استخدامی به صورت (پرونده ای) با هسته های گزینش همکاری می کنند.

تبصره - در صورت همکاری اعضاء غیرهیئت علمی شاغل در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت متبوع، به عنوان محقق یا مصاحبه گر خارج از ساعت موظف اداری، پرداخت حق الزحمه به آنان با رعایت مفاد این دستورالعمل و سایر ضوابط و مقررات مربوط، بلامانع می باشد.

ماده ۳- حق الزحمه قابل پرداخت به محققین در سال ۱۴۰۰ به ازای تحقیق از هر منبع از محل کار برابر ۳۰۰/۰۰۰ ریال و تحقیق از هر منبع از محل سکونت و تحصیل ۴۰۰/۰۰۰ ریال تعیین می گردد.

ماده ۴- حق الزحمه قابل پرداخت به مصاحبه‌گران دارای مدرک کارشناسی و بالاتر در سال ۱۴۰۰ به ازای هر مصاحبه مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال تعیین می گردد.

تبصره - بکارگیری مصاحبه‌گران با مدرک پایین‌تر از کارشناسی در صورتی میسر است که با تأیید هسته گزینش مربوطه، فرد دارای حسن سابقه کاری (حداقل به مدت پنج سال) در امر مصاحبه باشند.

ماده ۵- مبالغ مندرج در مواد ۳ و ۴ به تشخیص مدیر هسته و با توجه به شرایط و کیفیت انجام تحقیقات و مصاحبه‌ها تا ۲۵ درصد قابل تغییر می باشد.

تصویب شده
مهر مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه
مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



تاریخ

شماره

پیوست

پیوست شماره چهار مربوط به مصوبه بیستم از هفتمین نشست عادی هیأت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان

۲۷ تیرماه ۱۴۰۰

ماده ۶- افزایش مبالغ ذکر شده در سال های بعد متناسب با میزان افزایش حقوق کارکنان دولت برای همان سال خواهد بود.

ماده ۷- این دستور العمل در ۷ ماده و ۲ تبصره به پیشنهاد هیئت مرکزی گزینش کارکنان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در جلسه مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۷ هیئت امنای جهت اجرا از تاریخ تصویب، مصوب گردید.

تصویب شد

مهر مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه
مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه